

ROMÂNIA Judeţul lifov CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ









Nr. 01/9620 /05.09.2005

ANUNŢ

Direcția de Asistență Socială Pantelimon, cu sediul în Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, organizeaza concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcții contractuale de execuție vacantă de Asistent social specialist— Serviciul protecția copilului, autoritate tutelară, alocații și indemnizații- Compartiment protecția copilului și familiei, perioadă nedeterminată cu durata timpului de muncă de 8 ore pe zi, 40 de ore pe săptămână:

Condiții generale de participare la concurs:

candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.15 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plätit din fonduri publice, respectiv:

- are cetățenia română sau cetătenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spatiul Economic European (SEE) sau cetătenia Confederatiei Elvetiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 Codul muncii, republicată,
 cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post

Documentele şi/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Ttransferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugerea sau restituirea lor către titularul de drept.

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum si de legislația română în vigoare.



ROMÂNIA Judeţul lifov CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON DIRECȚIA DE ASISTENTĂ SOCIALĂ









http: www.daspantelimon.ro

incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs pentru functia de Asistent social specialist

Studii de specialitate; studii universitare absolvite cu diploma de licență sau echivalentă, specializarea asistență socială

Vechime în specialitatea studiilor: minim 3 ani

Aviz de exercitare a profesiei de asistent social emis de Colegiul Astenților Sociali din România treapta de competență profesională specialist

Cunoștințe Operare, Concepte de bază ale tehnologiei informației, nivel elementar, se dovedește prin documente specifice

Abilități, calități si aptitudini necesare: onestitate, integritate, seriozitate, responsabilitate, meticulozitate, rigurozitate, abilitate de a lucra in echipä, capacitate de a sesiza, accepta, aplica solutii.

Ocupantul postului trebuie să aibă disponibilitate la program prelungit și/sau de a face deplasări,cu respectarea prevederilor legale în vigoare, la nevoie

Concursul se desfășoară la sediul DAS Pantelimon, după cum urmează :

Dosarele de înscriere se vor depune în perioada 05.09.2025 – 18.09.2025, după următorul program: de luni până joi între orele 09,00-16,00 si vineri între orele 09,00-14,00;

-rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează la sediul DAS Pantelimon, si pe pagina de

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum si de legislația română în vigoare.

Documentele şi/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanelor menționate ca destinatar/destinatari şi altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Ttransferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugerea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA Judeţul lifov CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ







Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

http: www.daspantelimon.ro

internet a acesteia, în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor de concurs;

- -proba scrisă în data de 30.09.2025 ora 10
- -proba interviului se susține într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise;
- -comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii «admis» sau «respins» prin afișare la sediul DAS Pantelimon, și pe pagina de internet a instituției, în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la data finalizării fiecărei probe. Sunt declarați admiși la proba scrisa și proba de interviu candidații care au obținut minimum 50 de puncte, din maximum 100 de puncte;
- -se pot depune contestații după afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisa și interviu în termen de cel mult 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, probei scrise si interviului, sub sancțiunea decăderii din drept;
- -soluționarea contestațiilor la fiecare probă (selecția dosarelor, proba scrisa, interviu) se face în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor
- -comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul DAS Pantelimon, și pe pagina de internet a instituției, imediat după soluționarea contestațiilor;
- -rezultatele finale se afișează la sediul DAS Pantelimon,, precum și pe pagina de internet a acesteia, în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de soluționare a contestațiilor pentru ultima probă a concursului. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisa si proba de interviu. Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant candidatul care a obtinut cel mai mare punctaj.

Inainte de începerea probelor se face apelul nominal al candidaților, în vederea îndeplinirii formalităților prealabile, respectiv verificarea identității. Verificarea identității candidaților se face pe baza cărții de identitate, cărții electronice de identitate, cărții de identitate provizorie sau a buletinului de identitate, aflate în termen de valabilitate. Candidații care nu sunt prezenți la efectuarea apelului nominal ori care nu pot face dovada identității prin prezentarea cărții de identitate, cărții electronice de identitate, cărții de

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum si de legislația română în vigoare.

Documentele şi/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Ttransferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugerea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA **Judetul Ilfov** CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON DIRECTIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ









Cod fiscal: 37581018 Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145 Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60 e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro http: www.daspantelimon.ro

identitate provizorie sau a buletinului de identitate sunt considerați absenți.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă interviu. Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant candidatul care a obtinut cel mai mare punctaj dintre candidatii care au concurat pentru acelaș post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar. La punctaje egale are prioritate candidatul care a obtinut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se mentine, candidatii aflati în aceastî situație vor fi invitați la un nou interviu, în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câstigător.

Dosarul de înscriere la concurs va conține în mod obligatoriu :

formularul de înscriere la concurs (site-ul DAS Pantelimon);

copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate:

copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după

copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau institutia publică;

copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

certificat de integritate comportamentala;

adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugerea sau restituirea lor către titularul de drept.

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum si de legislația română în vigoare.

Documentele şi/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Ttransferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.



ROMÂNIA Judeţul lifov CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ







Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

http: www.daspantelimon.ro

copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilităti poate înainta comisiei de concurs, în termenul de depunere a dosarelor, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Copiile de pe actele menționate mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, Țundrea Roxana Tinela, Consilier, clasa I grad profesional superior.

Dosarele de înscriere se vor depune de la data publicării anunțului pe site-ul instituției/sediul Direcției de Asistență Socială din str. Biruinței nr. 48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov la secretarul comisiei de concurs, personal de către candidat, sau prin intermediul unui serviciu de curierat sau se poate transmite în format electronic, la adresa de e-mail: <u>asistenta.sociala@das-pantelimon.ro</u> sau <u>nicoleta.sterea@das-pantelimon.ro</u>.

Dosarelor de concurs transmise de candidați la adresa de e-mail: <u>asistenta.sociala@das-pantelimon.ro</u> sau <u>nicoleta.sterea@das-pantelimon.ro</u>, după terminarea programului de lucru al autorității sau instituției publice, dar în perioada de depunere a dosarelor de concurs, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul de concurs este considerat ca fiind depus în termen. Documentele care constituie dosarul de concurs se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de concurs originalele acestor documente, pentru certificare pentru

Documentele şi/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Ttransferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugerea sau restituirea lor către

titularul de drept.

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum si de legislația română în vigoare.



Judetul Ilfov CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON

ROMÂNIA

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ







Cod fiscal: 37581018 Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145 Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60 e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro http: www.daspantelimon.ro

conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei scrise, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică în cazul promovării concursului.

Nerespectarea prevederilor de mai sus, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Relații suplimentare se pot obține la telefonul : 021 3017084

In anexă BIBLIOGRAFIA si TEMATICA stabilite pentru functia publica de executie pentru care se organizeaza concursul, parte integranta din prezentul ANUNT

| VIII. Concursul se va desfășura după următorul | |
|--|--|
| calendar: | |
| Depunere dosare concurs în perioada 05.09.2025 – 18.09.2025, orele 09:00-16:00 (luni-joi), 09.00 – 14:00 (vineri) | Art.34 Candidații depun dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului |
| Prima etapă - Selectarea dosarelor: 19.09-22.09.2025 | Art.36 (1) În termen de 2 zile lucrătoare de la data expirării depunerii dosarelor |
| Afișarea rezultatelor selecției dosarelor: 23.09.2025, ora 16.00 afișare rezultat site-ul DAS Pantelimon/avizier | Art.37 (1) În termen de o zi lucrătoare de la data expirării selecției dosarelor |
| Depunere contestații: o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor (24.09.2025 ora 16.00) | Art.53 În termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor |
| Soluționare contestații și afișare rezultat la contestații: 25.09.2025 ora 16.00 site-ul DAS Pantelimon /avizier | Art.54 (3) În termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor |
| A doua etapă - proba scrisă: 30.09.2025, ora 10:00 | Art.18 În termen de cel puțin 15 zile lucrătoare de la data publicării afișarea anunțului |
| Afișare rezultat probă scrisă: 01.10.2025 ora 16.00 afișare site-ul DAS Pantelimon /avizier | Art.47 (3) În termen de o zi lucrătoare de la finalizarea probei scrise |
| Depunere contestații: o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise (02.10.2025 ora 16.00) | Art.53 În termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise |
| Soluționare contestații și afișare rezultat la contestații: 03.10.2025 ora 14.00 site-ul DAS Pantelimon /avizier | Art.54 (3) În termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor |
| A treia etapă - interviu: data și ora susținerii interviului se va stabili odată cu afișarea rezultatelor probei scrise, | Art.41 (5), (6) În termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise |
| (cel târziu 06.10.2025) | ue tu uutu sustinerti provet serise |
| Afișare rezultat probă interviu: cel târziu 07.10.2025 | Art.47 (3) În termen de o zi lucrătoare de la |

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum si de legislația română în vigoare.

Documentele şi/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanel/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Ttransferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugerea sau restituirea lor către titularul de drept.



Județul Ilfov CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

ROMÂNIA











| ora 16.00 afișare site-ul DAS Pantelimon /avizier | finalizarea interviului |
|---|--|
| Depunere contestații: o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei interviului (08.10.2025 ora 16.00) | Art.53 În termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei de interviu |
| Soluționare contestații și afișare rezultat la contestații: 09.10.2025 ora 16.00 site-ul DAS Pantelimon /avizier | Art.54 (3) În termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor |
| Afișare rezultat final concurs: 10.10.2025, după caz, site- ul DAS Pantelimon /avizier | Art.56 (3) În termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului soluționării contestației |

Afișat astăzi, 05.09.2025



Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugerea sau restituirea lor către titularul de drept.

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum si de legislația română în vigoare.

Documentele şi/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Ttransferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.



R O M Â N I A Judeţul Ilfov

CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ











BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

Pentru postul de Asistent social specialist- Serviciul protecția copilului, autoritate tutelară, alocații și indemnizații- Compartiment protecția copilului și familiei

Bibliografia de concurs:

1. Constituția României, republicată;

- 2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- 3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 4. Codul Deontologic al profesiei de asistent social nr.1 din 14.12.2007 cu modificările și completările ulterioare;
- 5. Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- 6. Legea nr. 156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 8. Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

B. Tematica de de concurs:

1. Constituția României

cu tematica Constituția României, republicată

2. Ordonanța Guvernului nr. 137 din 31 august 2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum si de legislația română în vigoare.

Documentele şi/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Ttransferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugerea sau restituirea lor către titularul de drept.



Judetul Ilfov

CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON DIRECTIA DE ASISTENTĂ SOCIALĂ

ROMÂNIA







Cod fiscal: 37581018 Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145 Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60 e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro http: www.daspantelimon.ro

3. Legea nr. 202 din 19 aprilie 2002 privind egalitatea de sanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de sanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioar;

4. Codul Deontologic al profesiei de asistent social nr.1 din 14.12.2007:

cu tematica Codul Deontologic al profesiei de asistent social, nr.1 din 14.12.2007:

5. Legea asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Capitolul II Sistemul de beneficii de asistență social, Capitolul III Sistemul de servicii sociale Capitolul IV Măsuri integrate de asistentă social, Capitolul VI Personalul din sistemul de asistență social și Capitolul VII Finanțarea asistenței sociale.

6. Legea nr. 156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Legea nr. 156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie, cu modificările și completările ulterioare;

7. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, repblicată, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Capitolul II Drepturile copilului, Capitolul III Protecția specială a copilului lipsit, temporar sau definitiv, de ocrotirea părinților săi Capitolul IV Protecția copiilor solicitanți de azil și protecția copiilor în caz de conflict armat, Capitolul V Protecția copilului care a săvârșit o faptă penală și nu răspunde penal, Capitolul VI Protecția copilului împotriva abuzului, neglijării, exploatării și a oricărei forme de violență Capitolul VII Instituții și servicii cu atribuții în protecția copilului si Capitolul VIII Furnizori privati

8 Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările și completările ulterioare.

9. Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, repblicată, cu modificările și completările ulterioare

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum si de legislația română în vigoare.

Documentele şi/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Ttransferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugerea sau restituirea lor către titularul de

drept.

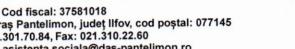


ROMÂNIA **Judetul Ilfov** CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON DIRECTIA DE ASISTENTĂ SOCIALĂ











Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145 Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60 e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro http: www.daspantelimon.ro

cu tematica Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Director Executiv

Voicu Mihai

Notă: La toate actele normative se va avea în vedere actualizările intervenite până la data concursului. Astfel, candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie toate republicările, modificările și completările intervenite până la data depunerii dosarelor de concurs.

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum si de legislația română în vigoare.

Documentele şi/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Ttransferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugerea sau restituirea lor către titularul de