



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**



Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

**HOTĂRĂREA nr. 38
din 15.02.2024
privind Raportul de activitate al Direcției de Asistență Socială pentru anul 2023**

Consiliul Local al orașului Pantelimon întrunit în ședință ordinară în data de 15.02.2024, a luat în discuție proiectul de hotărâre propus de Primarul orașului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referat de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Raportul de specialitate nr. 08/89/26.01.2024 al Direcției de Asistență Socială a orașului Pantelimon privind Raportul de activitate al Direcției de Asistență Socială pentru anul 2023;
- Hotărârea Consiliului Local a Orașului Pantelimon nr.51/04.05.2017, privind înființarea Direcției de Asistență Socială a orașului Pantelimon, instituție publică având personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al orașului Pantelimon;
- Avizul comisiei de specialitate nr. 4 – Comisia pentru administrație publică locală juridică, apărarea ordinii și liniștii publice a drepturilor cetățenilor;
- Avizul comisiei de specialitate nr.5 – Comisia pentru muncă, protecție socială, protecția familiei și a drepturilor copilului.

Ținând cont de :

- Prevederile Legii nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Hotărârii nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Prevederile art.59 și urm. din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – republicată;
- Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Prevederile art.129, alin.1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

In temeiul art. 139 alin.(1) și ale art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se ia la cunoștință și se aprobă Raportul de activitate al Direcției de Asistență Socială pentru anul 2023 conform Anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. Prezenta hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului oraș Pantelimon, Direcției de Asistență Socială și se aduce la cunoștință publică prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Președinte de ședință,

Bidirel George



Contrasemnează,
Secretar General al orașului,
Sburlea Târnoveanu George Cristian

Prezenți la ședință în momentul votării: 17 consilieri locali (12 prezenți fizic și 5 online)

Adoptată cu unanimitate de voturi de către Consiliul local Pantelimon în ședința ordinară din data de 14.02.2024.

Redactat în 5 exemplare



ROMÂNIA

Județul Ilfov

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ

A ORAȘULUI PANTELIMON

CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Anexa la H.C.L.nr.38 din 15.02.2024

RAPORT DE ACTIVITATE AL DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ORAȘ PANTELIMON PENTRU ANUL 2023

INTRODUCERE

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ PANTELIMON (D.A.S.) este instituție publică cu personalitate juridică, înființată în subordinea Consiliului Local al Orașului Pantelimon.

MISIUNE

D.A.S Pantelimon funcționează și este organizată în conformitate cu legislația română în vigoare și Regulamentul de Organizare și Funcționare, având rolul de a identifica și soluționa probleme sociale ale comunității din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și altor persoane aflate în situații de dificultate și nevoie socială.

OBIECTUL DE ACTIVITATE

Oiectul de activitate al Direcției de Asistență Socială Pantelimon îl constituie realizarea ansamblului de măsuri, acțiuni, activități profesionale, servicii specializate, pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale și creșterii calității vieții.

Structura D.A.S. Pantelimon este organizată în funcție de specificul și complexitatea activităților desfășurate, pe criterii de maximă funcționalitate, menite să garanteze transferul de funcții, programe și obiective, în servicii, birouri și compartimente, după cum urmează:

1) Serviciul Protecția Persoanelor cu handicap



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
AORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

-
- a) Compartiment Asistenți personali
 - 2) **Serviciul Beneficii Sociale**
 - 3) **Birou Persoane Vârstnice**
 - 4) **Serviciul Protecția Copilului și Autoritate Tutelara**
 - a) Compartiment Protecția Copilului și a Familiei
 - b) Compartiment Autoritate Tutelară
 - 5) **Serviciul Juridic, Resurse umane, Registratura , Relații cu publicul și Arhiva**
 - a) Compartiment Relații cu publicul și registratură
 - 6) **Centrul de zi pentru copii "Căsuța Speranței"**
 - 7) **Serviciul Financiar – contabilitate, buget, achiziții publice , proiecte și dezvoltarea serviciilor sociale, administrativ**
 - a) Birou achiziții publice, proiecte și dezvoltarea serviciilor sociale administrativ
 - b) Compartiment Financiar-contabilitate și buget

1. SERVICIUL PROTECȚIA PERSOANELOR CU HANDICAP

În domeniul protecției persoanei cu dizabilități, Direcția de Asistența Socială are următoarele atribuții:

- a) monitorizează și analizează situația persoanelor cu dizabilități din unitatea administrativ-teritorială, precum și modul de respectare a drepturilor acestora, asigurând centralizarea și sintetizarea datelor și informațiilor relevante;
- b) identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și/sau beneficii pentru persoanele adulte cu dizabilități;
- c) creează condiții de acces pentru toate tipurile de servicii corespunzătoare nevoilor individuale ale persoanelor cu handicap;
- d) inițiază, susține și dezvoltă servicii sociale centrate pe persoana cu handicap, în colaborare sau în parteneriat cu persoane juridice, publice ori private;
- e) asigură ponderea personalului de specialitate angajat în raport cu tipurile de servicii sociale;
- f) elaborează documentația necesară pentru acordarea serviciilor;
- g) asigură consilierea și informarea familiilor asupra drepturilor și obligațiilor acestora și



ROMÂNIA
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

asupra serviciilor disponibile pe plan local;

h) implică în activitățile de îngrijire, reabilitare și integrare a persoanei cu handicap familia acesteia;

i) asigură instruirea în problematica specifică persoanei cu handicap a personalului, inclusiv a asistenților personali;

j) încurajează și susține activitățile de voluntariat;

k) colaborează cu direcția generală de asistență socială și protecția copilului în domeniul drepturilor persoanelor cu dizabilități și transmite acesteia toate datele și informațiile solicitate din acest domeniu.

Prin intermediul acestui serviciu se asigură dezvoltarea de acțiuni și servicii sociale destinate persoanelor cu handicap.

Asistența socială acordată persoanelor cu handicap:

- Asistentul personal ;
- Indemnizația lunară (acordată în locul angajării asistentului personal) ;
- Transportul gratuit pe mijloacele de transport în comun ;
- Cardul – legitimație de parcare pentru persoanele cu handicap ;
- Alte servicii / prestații (ajutor de urgență, anchete sociale pentru comisia de evaluare);
- Alte activități, acțiuni, programe și prestații.

Conform evidențelor Serviciul Protecția Persoanelor cu handicap, numărul mare al persoanelor cu handicap grav este atât în rândul copiilor și adolescenților, cât și al adulților. Handicapul acestora este fie nativ, fie dobândit ca urmare a unor traume psihice sau fizice. Cele mai frecvente afecțiuni întâlnite la copii și adolescenți, a căror etiologie este de natură nativă sau genetică sunt: encefalopatie infantilă, oligofrenie, sindrom Langdon-Down, distrofie musculară progresivă. Afecțiunile dobândite pe parcursul vieții mai frecvent întâlnite la copii și adolescenți, ca urmare a unor traume fizice sau psihice sunt : leucemie acută, sechele după traumatism cranio-cerebral, diferite forme de neoplasm, tulburări de personalitate, psihoză maniaco-depresivă. La adulții cu handicap grav, cele mai frecvente afecțiuni constatate sunt : demență senilă, sindrom Alzheimer, boala Parkinson, scleroză în plăci, accident vascular cerebral.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Serviciul Protecția Persoanelor cu handicap are în componența sa compartimentul asistenți personali cu următoarele atribuții :

- Preluarea și verificarea cererilor de angajare a asistenților personali ai persoanelor adulte cu handicap;
- Efectuează anchetele sociale pentru persoanele care solicită angajarea ca asistenți personali pentru persoane adulte sau copii cu handicap grav;
- Întocmește evidența asistenților personali ai persoanelor adulte/ copiilor cu handicap grav;
- Efectuează periodic evaluări ale calității îngrijirii oferite de asistenții personali ai persoanelor adulte cu handicap;
- Acordarea facilităților asistenților personali ai persoanelor cu handicap;
- Asigurarea persoanelor cu handicap grav și a înlocuitorilor asistenților personali pe perioada concediului de odihnă al acestora;
- Identifică soluții pentru găzduirea persoanelor cu handicap grav în centre tip respiro, pe perioada concediului de odihnă a asistenților personali;
- Efectuează controale periodice asupra activității asistenților personali și prezintă semestrial un raport Consiliului Local.
- Întocmește programul de formare profesională a asistenților personali
- Verifică periodic îndeplinirea condițiilor legale privind calitatea de asistent personal.

Având în vedere prevederile art. 40 alin. (2) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele ale art. 29 din H.G. nr. 268/2007 de aprobare a Normelor metodologice de aplicare ale Legii nr. 448/2006, Direcția de Asistență Socială, instituție publică aflată în subordinea Consiliului Local, efectuează controale periodice asupra activității asistenților personali și prezintă un raport consiliului local.

Raportul conține cel puțin următoarele date:

- a) dinamica angajării asistenților personali;
- b) informații privind modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro;

- c) informații privind numărul de asistenți personali instruiți;
- d) numărul de controale efectuate și problemele sesizate.

În înțelesul Legii nr. 448/2006, persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice sau mentale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Conform art. 35 din aceeași lege, copilul cu handicap grav și persoana adultă cu handicap grav are dreptul la un asistent personal, în baza evaluării sociopsihomedicale. Asistentul personal al persoanei cu handicap grav este persoana care supraveghează, acordă asistență și îngrijire copilului sau adultului cu handicap grav, pe baza planului de recuperare și reabilitare pentru copilul cu handicap, respectiv a planului individual de servicii al persoanei adulte cu handicap.

Pe perioada îngrijirii și protecției persoanei cu handicap grav, pe baza contractului individual de muncă încheiat cu Direcția de Asistență Socială de la domiciliul sau reședința persoanei cu handicap grav, asistentul personal are următoarele drepturi:

- salariu stabilit potrivit prevederilor legale în vigoare;
- program de lucru care să nu depășească în medie 8 ore pe zi și 40 de ore pe săptămână ;
- concediu anual de odihnă, potrivit dispozițiilor legale aplicabile personalului încadrat în instituții publice ;
- transport urban gratuit.

Părinții, sau după caz, reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, persoana sau familia care a primit în plasament un copil cu handicap grav, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap vizual, pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare. Plata indemnizației lunare se asigură de primăriile în a căror raza teritorială își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap grav și se face pe perioada valabilității certificatului de încadrare în grad de handicap.

Prin Hotărârea Consiliului Local a orașului Pantelimon privind aprobarea organigramei și a statutului de funcții al Direcției de Asistență Socială, s-a aprobat un număr de 75 de posturi pentru asistenții personali ai persoanelor cu handicap, în structura mai sus



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

menționată.

Dinamica angajării asistenților personali pe fiecare lună se prezintă după cum urmează :

Luna	Nr. asistenți personali	Sume platite (lei)
ianuarie	67	241.173
februarie	67	247.592
martie	67	246.543
aprilie	67	245.344
mai	66	242.033
iunie	66	238.239
iulie	67	246.534
august	67	246.941
septembrie	66	228.784
octombrie	66	254.706
noiembrie	65	257.359
decembrie	67	263.437

La sfârșitul lunii decembrie 2023, la nivelul Direcției de Asistență Socială, erau angajați cu contract individual de muncă un număr de 67 asistenți personali, din care 21 pentru copii și 46 pentru adulți. Suma totală plătită pentru salariile asistenților personali a fost de 2.958.685 lei.

Referitor la modul în care se respectă dreptul la concediu anual de odihnă cuvenit asistentului personal, acesta a fost acordat în baza programării anuale și a cererilor depuse de către asistenții personali. Pe durata concediului asistentului personal s-a plătit persoanei cu handicap grav (persoanei asistate) indemnizația prevăzută la art. 43 alin. (1) din Legea nr. 448/2006 republicată, întrucât nu există posibilitatea angajării unui înlocuitor al asistentului personal pe durata concediului de odihnă.

Situația aferentă anului 2023 privind plata indemnizației lunare acordată persoanei cu handicap pe perioada efectuării concediului de odihnă a asistentului personal :



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Luna	Nr. persoane beneficiare de indemnizație handicap	Sume plătite (lei)
ianuarie	11	20878
februarie	9	17082
martie	4	7592
aprilie	2	3796
mai	7	13286
iunie	7	13286
iulie	4	7592
august	5	9490
septembrie	12	22776
octombrie	9	18830
noiembrie	2	4158
decembrie	3	5313
TOTAL	75	144.079

Având în vedere prevederile art.23 alin.2 din Legea nr.448/2006 la secțiunea transport, asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav beneficiază de gratuitate pe toate liniile la transportul urban cu mijloace de transport în comun de suprafață. Legitimația pentru transportul urban cu mijloace de transport în comun de suprafață este valabilă pe întregul teritoriu al țării, fiind recunoscută de toate regiile de transport local, și este eliberată de direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului județene iar sumele aferente se asigură din bugetele locale. Astfel la nivelul D.A.S. Pantelimon un număr 7 asistenți personali beneficiază de aceste drepturi.

Referitor la instruirea asistenților personali : potrivit prevederilor art. 38 alin. 1 lit.a din Legea nr. 448/2006 republicata, cu modificările și completările ulterioare, asistentul personal are obligația de a participa, o dată la 2 ani, la instruirea organizată de angajator. În anul 2023 a avut loc instruirea tuturor asistenților conform legii .



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Verificările privind activitatea asistenților personali, efectuate de către angajații cu atribuții în domeniu din cadrul Serviciului pentru Protecția Persoanelor cu Handicap, au vizat următoarele aspecte :

- modul în care sunt îndeplinite obligațiile contractuale de către asistentul personal
- evaluarea socială atât a asistentului personal cât și a persoanei cu handicap grav, în vederea identificării nevoilor principale ale persoanei cu handicap legate de starea sa psiho-socială, problemele cu care se confruntă asistenții personali în desfășurarea concretă a activității lor, satisfacția bolnavilor în raport cu serviciile oferite de asistenții personali privind îngrijirea și supravegherea acordată;

- cunoașterea indicațiilor menționate în planul de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv în planul individual de servicii al persoanei adulte cu handicap grav.

Controalele se efectuează periodic, de regulă semestrial, sau ori de câte ori se impune, până la sfârșitul lunii decembrie 2023 întocmindu-se un număr de 156 note de control. Toate controalele se efectuează inopinat.

Angajații Serviciului pentru Protecția Persoanelor cu Handicap au acordat informarea și consilierea persoanelor cu handicap și a asistenților personali, fie la momentul prezentării acestora la sediul instituției, fie cu ocazia deplasărilor în teren, la domiciliul acestora, astfel încât să cunoască atât obligațiile ce le revin cât și drepturile de care pot beneficia, potrivit legii. Tot semestrial, asistentul personal prezintă un raport de activitate Serviciului pentru Protecția Persoanelor cu Handicap, cu privire la activitatea desfășurată și evoluția stării bolnavului.

În urma controalelor efectuate nu s-au constatat probleme deosebite în activitatea asistenților personali, care să conducă la înlocuirea lor. Menționăm că 95% dintre angajați sunt rude de gradul I sau soț/soție cu persoana bolnavă și îi îngrijesc corespunzător nevoilor acestora.

Abonamente gratuite pe toate liniile pentru transportul urban cu mijloacele de transport în comun.

Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, prevede acordarea de legitimații gratuite pentru aceasta categorie de persoane cât și pentru asistenții personali sau însoțitori.

Situația aferentă anului 2023 privind transportul urban gratuit cu mijloacele de



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

transport in comun pentru persoanele cu handicap

Nr. crt.	Luna	Nr. abonamente	Suma lunara
1	Ianuarie	272	22.380
2	Februarie	270	22.179
3	Martie	281	22.568
4	Aprilie	282	23.070
5	Mai	278	22.733
6	Iunie	275	22.286
7	Iulie	268	21.702
8	August	269	21.916
9	Septembrie	268	21.538
10	Octombrie	267	21.613
11	Noiembrie	266	21.545
12	Decembrie	265	21.171
	TOTAL		264.701

Situația aferenta anului 2023 privind acordarea abonamentelor lunare Metrorex :

Nr. crt.	Luna	Nr. abonamente	Suma lunara
1	Ianuarie	40	3200
2	Februarie	47	3760
3	Martie	43	3440
4	Aprilie	50	4000
5	Mai	57	4560
6	Iunie	45	3600
7	Iulie	52	4160
8	August	56	4480
9	Septembrie	69	5520
10	Octombrie	63	5040
11	Noiembrie	64	5120
12	Decembrie	56	4480



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

TOTAL	644	51.360
--------------	------------	---------------

Cardul - legitimație de parcare pentru persoanele cu handicap se eliberează de către autoritățile administrației publice locale și este valabil pe perioada de valabilitate a documentului care atestă încadrarea în gradul de handicap. În decursul anului 2022 Direcția de Asistență Socială a eliberat un număr de 68 legitimații de parcare. Autovehiculul care transportă o persoană cu handicap posesoare de card-legitimație beneficiază de parcare gratuită în locurile special amenajate din România.

Persoanele încadrate în gradul de handicap grav cu drept la asistent personal au dreptul la o indemnizație lunară acordată în baza prevederilor art.43 din Legea nr.448/2006.

Dosarul pentru obținerea indemnizației de handicap grav cu asistent personal plătită de primăria de domiciliu trebuie să conțină următoarele documente:

- Cerere;
- Certificat de handicap (copie + original);
- Act de identitate persoană cu handicap (copie + original);
- Persoană de contact + număr de telefon (o persoană din familie);
- Talon de pensie recent și decizie pensionare (copie);
- În cazul în care persoana cu handicap este pusă sub interdicție – Decizie tutore + act identitate tutore – (copie + original)

Situația aferentă anului 2023 privind acordarea indemnizației lunare :

Nr. crt.	Luna	Nr. persoane	Suma lunara
1	Ianuarie	407	774.384
2	Februarie	416	794.514
3	Martie	420	799.058
4	Aprilie	424	806.650
5	Mai	422	802.854
6	Iunie	438	835.120
7	Iulie	432	823.732
8	August	424	808.548



ROMÂNIA
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

9	Septembrie	423	806.650
10	Octombrie	473	883.575
11	Noiembrie	416	869.022
12	Decembrie	409	854.469
	TOTAL		9.858.576

Promovarea și respectarea drepturilor persoanelor cu dizabilități reprezintă o obligație pentru autoritățile statului, pentru toate persoanele juridice de drept public și privat, precum și pentru toți cetățenii din România.

Statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale, are obligația de a asigura măsurile specifice de protecție și de asistență socială, în conformitate cu nevoile particulare ale persoanelor cu dizabilități, precum și în funcție de situația familială și socio-economică a acestora.

În baza principiului asigurării de oportunități egale, autoritățile publice competente au obligația să asigure toate măsurile necesare destinate persoanelor cu dizabilități în scopul:

- accesului nemijlocit și neîngrădit la educație, sănătate, ocupare, justiție, precum și la toate tipurile de servicii publice de interes general și servicii sociale;
- facilitării participării active la viața comunității din care face parte persoana și a societății în general.

Persoanele cu dizabilități, în funcție de nivelul deficienței, gradul de afectare a funcțiilor și a structurilor organismului, factorii de mediu și personali, incapacitatea manifestată se încadrează în grade de dizabilitate, reglementate prin legile speciale.

În vederea respectării și promovării drepturilor persoanelor cu handicap, în cadrul Serviciului Protecția Persoanelor cu Handicap au fost derulate următoarele activități :

Tipul de activitate	Nr. lucrări efectuate
Cereri acordare indemnizație handicap	247
Referate acordare / încetare / prelungire plata indemnizație handicap	447
Dispoziții acordare / încetare / prelungire plata indemnizație	447



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

handicap	
Răspunsuri cereri acordare indemnizație handicap	247
Adrese / răspunsuri către alte instituții	132
Note de constatare	277
Anchete sociale efectuate în vederea obținerii certificatului de handicap adult / copil	996
Anchete sociale efectuate în vederea angajării în funcția de asistent personal	20
Cereri solicitare abonamente lunare Metrorex	642
Procese verbale emise pentru abonamente Metrorex	642
Legitimații parcare emise	74
Rapoarte de monitorizare adulți toate gradele de handicap	368
Rapoarte de monitorizare copii	44
Contracte cu familia copilului cu handicap	44
Rapoarte de monitorizare asistenți personali	156
State de plata	12
Formulare depunere acte	86
Dosare primite și transmise la Serviciul de Evaluare Complexă din cadrul DGASPC Ilfov	223
Număr lucrări / an 2023	5106
Număr lucrări / an 2022	4456

Din luna iulie 2023 Direcția de Asistență Socială oraș Pantelimon primește, verifică și înregistrează dosarele cu documentația necesară încadrării în grad de handicap a persoanelor adulte.

Astfel din luna iulie și până la sfârșitul lunii decembrie 2023 au fost primite și transmise un număr de 223 de dosare.



ROMÂNIA
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Nota nr.1 – Fiecare cerere este primită la Compartimentul Relații cu Publicul de un reprezentant al Serviciului Protecția Persoanelor cu Handicap, acesta acordând toate informațiile necesare solicitate de către petent / beneficiar.

Nota nr.2 - Toate documentele intrate și repartizate spre soluționare Serviciului Protecția Persoanelor cu Handicap, au fost soluționate în termen de 15 zile calendaristice, termen calculat de la data înregistrării documentelor prin registratura instituției, indiferent de complexitatea acestora.

TRANȘA VI lot 3 (luna Mai 2023) - 326 PACHETE PRODUSE RECEPTIONATE
ALIMENTARE RECEPȚIONATE- distribuite 96 pachete.

În cadrul distribuirii pachetelor cu produse de igienă/alimentare s-au întocmit listele de distribuție pentru fiecare categorie de beneficiar(ASF,VMG, HANDICAP GRAV) procesele verbale de predare-primire a cutiilor cu ajutoare POAD.

După finalizarea distribuirii pachetelor cu produse de igienă/alimentare s-au întocmit:

- sintezele privind derularea POAD la nivelul UAT
- sinteza privind desfășurarea măsurilor auxiliare pentru acordarea produselor POAD
- declarațiile de conformitate
- centralizarea grupului țintă.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ

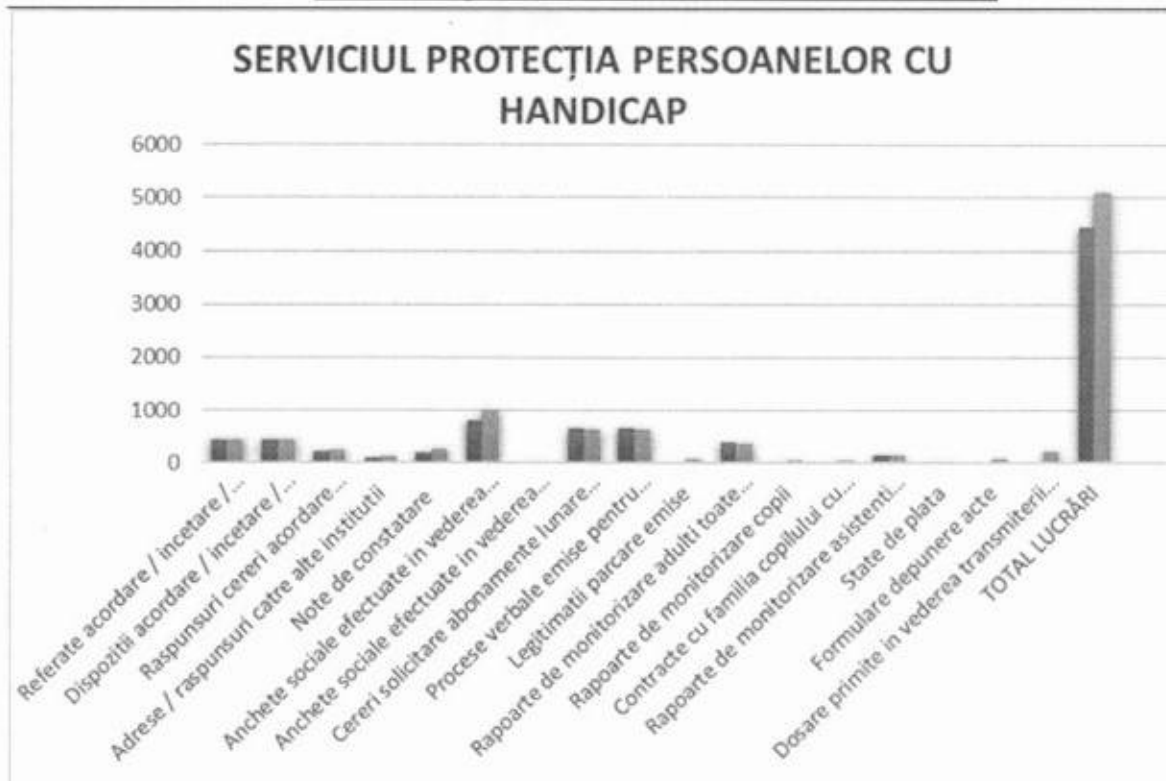
AORAȘULUI PANTELIMON

CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



ACTIVITĂȚI PROPUSE PENTRU ANUL 2024

1. Determinarea implicării familiei persoanelor cu handicap în procesul de furnizare a serviciilor sociale.
2. Prevenirea și depășirea unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență în scopul păstrării autonomiei persoanelor cu handicap;
3. Protecția socială a persoanelor cu handicap în scopul prevenirii marginalizării și excluziunii sociale;
4. Identificarea persoanelor și familiilor aflate în dificultate precum și a cauzelor care au generat vulnerabilitate și nevoie socială.
5. Orientarea persoanelor cu handicap în centre de recuperare și reabilitare din județ, în situația în care familia lărgită nu poate asigura îngrijirea necesară.
6. Orientarea persoanelor cu handicap către centre de zi, în care se asigură servicii de kinetoterapie, consiliere psihologică și consultanță, servicii de recreere, divertisment, socializare;
7. Dezvoltarea parteneriatului public/privat în scopul promovării protecției persoanelor cu handicap.



ROMÂNIA
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

2. SERVICIUL BENEFICII SOCIALE

Prin facilitarea sau asigurarea obținerii /acordării de:

➤ beneficii care reprezintă o formă de suplimentare a veniturilor individuale/familiale obținute din muncă, în vederea asigurării unui nivel de trai minimal, precum și o formă de sprijin în scopul creșterii calității vieții anumitor categorii de persoane ale căror drepturi sociale sunt prevăzute expres de lege. Acestea sunt concretizate sub forma: venitului minim garantat, alocațiilor, indemnizațiilor, ajutoarelor de urgență, ajutor pentru încălzirea locuinței.

SERVICIUL BENEFICII SOCIALE ARE URMĂTOARELE ATRIBUȚII:

(1) Scopul serviciului este acordarea de prestații și beneficii sociale pentru îmbunătățirea condițiilor de viață ale persoanelor aflate în situație de risc social și sprijinirea acestora în vederea integrării/reintegrării sociale.

(2) Atribuțiile serviciului sunt realizate de către personalul serviciului și sunt următoarele:

1) prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare sau permanente ale unor situații care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a unor persoane

2) identificarea și soluționarea problemelor sociale ale comunității din domeniul familiilor, persoanelor singure, precum și oricăror persoane aflate în nevoie

3) evaluarea situației socio-economice a persoanei, identificarea nevoilor și resurselor acestora

4) organizarea acordării drepturilor de asistență socială și asigurarea gratuită a consultanței de specialitate în domeniul asistenței sociale, colaborează cu alte instituții responsabile pentru a facilita accesul persoanelor la aceste drepturi

5) asigură consilierea și informațiile privind problematica socială, (probleme familiale, profesionale, de locuință, de ordin financiar etc.)

6) asigură relaționarea cu diverse servicii publice sau alte instituții cu responsabilități în domeniul protecției sociale

7) realizează evidența beneficiarilor de măsuri de asistență socială.

8) sprijină familiile cu venituri reduse prin acordarea drepturilor prevăzute în legislația în



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
AORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

vigoare

9) asigură întocmirea documentației necesare în vederea stabilirii și acordării unor ajutoare bănești cu destinație specială unor categorii defavorizate ale populației în conformitate cu legislația în vigoare

10) asigură și organizează activitatea de primire a solicitărilor privind beneficiile de asistență socială;

11) pentru beneficiile de asistență socială acordate din bugetul de stat realizează colectarea lunară a cererilor și transmiterea acestora către agențiile teritoriale pentru plăți și inspecție socială;

12) verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a beneficiilor de asistență socială, conform procedurilor prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local, și pregătește documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la măsurile de asistență socială;

13) întocmește dispoziții de acordare/respingere sau, după caz, de modificare/încetare a beneficiilor de asistență socială acordate din bugetul local și le prezintă primarului pentru aprobare;

14) comunică beneficiarilor dispozițiile cu privire la drepturile și facilitățile la care sunt îndreptățiți, potrivit legii;

15) urmărește și răspunde de îndeplinirea condițiilor legale de către titularii și persoanele îndreptățite la beneficiile de asistență socială;

16) efectuează sondaje și anchete sociale pentru depistarea precoce a cazurilor de risc de excluziune socială sau a altor situații de necesitate în care se pot afla membrii comunității și propune măsuri adecvate în vederea sprijinirii acestor persoane;

17) elaborează și fundamentează propunerea de buget pentru finanțarea beneficiilor de asistență socială;

18) verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a alocației de stat pentru copii, stimulentei de inserție, indemnizației de creștere a copilului, indemnizației de creștere a copilului cu handicap 0-7 ani, alocația de susținere a familiei, venitul minim garantat conform procedurilor prevăzute de lege și pregătește documentația necesară în vederea stabilirii acestor drepturi;

19) transmiterea către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Ilfov a dosarelor



ROMÂNIA

Județul Ilfov

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERRITORIALĂ

A ORAȘULUI PANTELIMON

CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

referitoare la alocația de stat pentru copii, stimulentele de inserție, indemnizației de creștere a copilului, indemnizației de creștere a copilului cu handicap 0-7 ani, alocația de susținere a familiei, venitul minim garantat, etc. în vederea stabilirii acestor drepturi;

20) întocmirea în termenul legal a borderourilor centralizatoarelor, rapoartelor statistice, tabelelor nominale, state, etc. cu beneficiarii alocației de stat pentru copii, stimulentele de inserție, indemnizației de creștere a copilului, indemnizației de creștere a copilului cu handicap 0-7 ani, alocația de susținere a familiei, venitul minim garantat și transmiterea acestora Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Ilfov;

21) întocmirea anuală a proiectului de hotărâre privind stabilirea planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru persoanele apte de muncă beneficiare de ajutor social conform Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

22) efectuarea periodică a anchetelor sociale de reevaluare pentru persoanele singure și familiile beneficiare de ajutor social, în conformitate cu prevederile legale;

23) verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a ajutorului pentru încălzirea locuinței, conform procedurilor prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local și pregătește documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la ajutor pentru încălzirea locuinței;

24) verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a ajutoarelor de urgență, conform procedurilor stabilite prin hotărâre a consiliului local în conformitate cu prevederile legale și pregătește documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la ajutor de urgență;

25) verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă, conform procedurilor stabilite prin hotărâre a consiliului local în conformitate cu prevederile legale și pregătește documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la ajutorul financiar;

26) verifică îndeplinirea condițiilor legale sprijinire a persoanelor în vârstă de peste 65 ani, cu domiciliul/reședința pe raza orașului Pantelimon, județ Ilfov pe perioada decretării stării de urgență/alerta în contextul pandemiei de COVID-19, prin asigurarea de alimente și a altor produse de strictă necesitate, conform procedurilor stabilite prin hotărâre a consiliului local în conformitate cu prevederile legale și pregătește documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la ajutorul financiar;

27) preluarea cererilor, verificarea îndeplinirii condițiilor stabilite prin hotărâre a consiliului



ROMÂNIA

Județul Ilfov

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ

AORAȘULUI PANTELIMON

CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

local și a documentelor justificative, pregătirea documentației necesare în vederea acordării de premii și sprijin financiar pentru aniversarea a 50 de ani de căsătorie neîntreruptă și a 100 de ani de viață, precum și întocmirea de dispoziții de acordare sau, după caz respingere a acestor drepturi;

28) efectuarea demersurilor procedurale privind acordarea laptelui praf copiilor cu vârsta între 0-12 luni care nu beneficiază de lapte matern;

29) întocmirea și transmiterea documentațiilor necesare acordării ajutoarelor către instituțiile implicate în acordarea acestor beneficii;

30) întocmirea situațiilor cu persoanele care au dreptul la acordarea unor beneficii de asistență socială sau beneficiază de anumite drepturi de asistență socială;

31) evaluează nevoile sociale ale populației din unitatea administrativ teritorială și identifică familiile și persoanele aflate în dificultate precum și cauzele care au generat situațiile de risc de excluziune socială;

32) efectuarea și întocmirea anchetelor sociale în vederea acordării de tablete școlare, burse sociale, a sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul programului național de protecție socială „Bani de liceu”,

33) întocmirea documentației necesare preluării și distribuirii alimentelor de bază cât și a produselor de igienă oferite prin programul POAD

34) întocmirea documentației necesare preluării și distribuirii tichetelor sociale pe suport electronic privind sprijinirea categoriilor de persoane cele mai defavorizate (persoane vârstnice, persoane fără adăpost) oferite prin programul POAD

35) întocmirea documentației necesare privind măsurile pentru sprijinirea categoriilor de elevi defavorizați care beneficiază de sprijin educațional pe bază de tichete sociale pe suport electronic acordate din fonduri externe nerambursabile conform art.3 din O.U.G. Nr.133/2020

36) recepționarea și distribuirea măștilor de protecție acordate de către Ministerul Sătății , conform O.U.G. nr.78/2020

37) efectuează sondaje și anchete sociale pentru depistarea precoce a cazurilor de risc de excluziune socială sau a altor situații de necesitate în care se pot afla membrii comunității și propune măsuri adecvate în vederea sprijinirii acestor persoane;

38) identifică familiile și persoanele aflate în dificultate, precum și cauzele care au generat



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

situațiile de risc de excluziune socială;

39) primește publicul pentru consultanță și pentru clarificarea unor situații în domeniul de activitate al serviciului;

40) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local și/sau la dispoziția expresă a directorului executiv, în conformitate cu prevederile legale.

**BENEFICIILE ACORDATE DE CĂTRE D.A.S PANTELIMON
ÎN CADRUL SERVICIULUI BENEFICIILOR SOCIALE PE ANUL 2023**

Venitul minim garantat

Ajutoare sociale se acordă în baza Legii 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 416/2001 aprobate prin H.G. 50/2011, modificată prin H.G.559/2017.

Numărul de dosare de ajutor social aflate în plată în luna ianuarie 2023: 8 dosare

Numărul de dosare de ajutor social încetate 2 dosare

Numărul de dosare de ajutor social aflate în plată în luna decembrie 2023: 6 dosare

În anul 2023 au fost un număr total de 7 persoane singure+ 1 familie cu 3 membri.

Suma totală acordată (plătită de AJPIS ILFOV) în anul 2023 a fost de: 14.444 lei.

Dispoziții emise privind venitul minim garantat în anul 2023 au fost în număr de 2.

Borderouri și situații centralizatoare lunar- total - 52

Situația deplasărilor pe teren pentru evaluarea situației beneficiarilor de asistență socială în anul 2023 au fost 16 anchete sociale de verificare a condițiilor de acordare a ajutorului social.

Ajutor de încălzire

Ajutorul de încălzire a locuinței pentru perioada sezonului rece se acordă conform Legii 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pt.consumatorul vulnerabil de energie HG nr. 1073/2021 privind Normele metodologice de aplicare a legii 226/2021



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Ajutor pentru încălzire pe perioada 01.11.2023-31.03.2024 și supliment pentru energie pe întreaga perioadă a anului.

Ajutorul pentru încălzirea locuinței reprezintă măsura de sprijin, suportată din bugetul de stat și/sau, după caz, din bugetele locale, destinată consumatorilor vulnerabili cu venituri situate până la un prag stabilit de lege și care are drept scop acoperirea integrală sau, după caz, a unei părți din cheltuielile cu încălzirea locuinței. Ajutorul se acordă pentru consumatorii de energie termică în sistem centralizat, energie electrică, gaze naturale și lemne, cărbuni, combustibili petrolieri. Acesta se acordă numai pentru un singur sistem de încălzire, fiind cel principal utilizat.

Numărul beneficiarilor de ajutor de încălzire

Luna	Lemne, cărbuni, combustibili petrolieri	Gaze	Electric	Supliment cărbuni, combustibili petrolieri	Supliment Gaze	Supliment Electric
Noiembrie 2023	30	13	8	29	14	22
Decembrie 2023	13	4	2	13	4	14
Ianuarie 2024	In lucru	-	-	-	-	-
Februarie 2024	In lucru	-	-	-	-	-
Martie 2024	In lucru	-	-	-	-	-
Dispozitii acordare ajutor incalzire +	43	17	10	-	-	-



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

suplimentul aferent						
Referate	43	17	10	-	-	-
Anchete sociale efectuate	43	17	10	-	-	-

Situația deplasărilor pe teren pentru evaluarea situației beneficiarilor de asistență socială în anul 2023 au fost 70+ anchete sociale de verificare a condițiilor de acordare a ajutorului de încălzire.

Dispoziții emise privind ajutorul de încălzire în luna Noiembrie și Decembrie 2023 au fost în număr de 70.

Ajutoare de urgență

Ajutoarele de urgență se acordă o singură dată pe an, conform Hotărârii Consiliului Local 338/2021 privind aprobarea metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență și ajutoarelor de înmormântare pe raza administrativă a orașului Pantelimon.

Luna	Cereri	Anchete	Suma
Ianuarie	22	22	31.500
Februarie	16	16	23.500
Martie	16	16	28.000
Aprilie	20	20	29.000
Mai	11	11	53.500
Iunie	17	17	25.000
Iulie	18	18	30.000
August	14	14	42.000
Septembrie	18	18	34.000
Octombrie	21	21	41.500
Noiembrie	21	21	47.500



ROMANIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Decembrie	25	25	55.000
Total	219	219	440.500

Suma totală acordată pentru ajutoarele de urgență a fost de 440.500 lei.

Situația deplasărilor pe teren pentru evaluarea situației beneficiarilor de asistență socială în anul 2023 au fost 219 anchete sociale de verificare a condițiilor de acordare a ajutorului de urgență.

Dispoziții emise privind ajutorul de urgență în anul 2023 au fost în număr de 219.

Ajutoare de chirie

Ajutorul de chirie se acordă conform Hotărârii Consiliului Local 317/21.12.2022 privind aprobarea metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență și ajutoarelor de înmormântare pe raza administrativă a orașului Pantelimon.

Numărul beneficiarilor de ajutor de chirie a fost:

Luna	Număr persoane/familii beneficiare	Suma acordată
Ianuarie 2023	15	14.300
Februarie- Mai 2023	14	13.400
Iunie- Iulie 2023	15	14.700
August 2023	14	13.800
Septembrie-Decembrie 2023	13	12.900

În anul 2023 au fost 3 solicitări noi de ajutor de chirie.

Suma medie aferentă anului 2023 este de 14 persoane/familii care au beneficiat de ajutor de chirie.

Suma totală acordată pentru ajutoarele de chirie a fost de 149.300 lei.

Total state de plata 12.

Situația deplasărilor pe teren pentru evaluarea situației beneficiarilor de asistență socială în anul 2023 au fost 28 anchete sociale de verificare a condițiilor de acordare a ajutorului de



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

urgență.

Dispoziții emise privind ajutorul de chirie în anul 2023 au fost în număr de aproximativ 15.

Alocație de susținere a familiei

Alocații de susținere a familiei – se acordă în conformitate cu prevederile:

Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei cu modificările și completările ulterioare

HG nr. 38/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 cu modificările și completările ulterioare, modificată cu HG nr.559/2017.

Prin prezenta lege se instituie alocația pentru susținerea familiei ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani.

În anul 2023 au fost de 4 solicitări noi de alocație de susținere a familiei, din care 4 acordate .

La începutul anului 2023 au fost 33 de familii beneficiare de alocație de susținere a familiei iar la sfârșitul anului 2023 au fost 22 de familii beneficiare de alocație de susținere a familiei.

Dosare încetate	Cuquantum Modificat	Dosare noi acordate
15	40	4

Situația deplasărilor pe teren pentru evaluarea situației beneficiarilor de asistență socială în anul 2023 au fost 68 anchete sociale de verificare a condițiilor de acordare a alocației de susținere a familiei.

Dispoziții emise privind alocația de susținere a familiei în anul 2023 au fost în număr de 34.

Acordarea tichetelor sociale pentru grădiniță conform Legii 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate, respectiv HCL 39/2021 privind aprobarea modalității de identificare a beneficiarilor, modalitatea de soluționare a situațiilor identificate și procedura de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Luna	Tichete acordate	Dispoziții	Situație analitică	Adresă
Septembrie 2023	6	1	1	1
Octombrie 2023	6	1	1	1
Noiembrie 2023	6	1	1	1
Decembrie 2023	6	1	1	1
Ianuarie 2024	In lucru	-	-	-
Februarie 2024	In lucru	-	-	-
Martie 2024	In lucru	-	-	-
Aprilie 2024	In lucru	-	-	-
Mai 2024	In lucru	-	-	-
Iunie 2024	In lucru	-	-	-
Total	24	4	4	4

Conform centralizatorului privind prezența preșcolarilor, lunar reprezentanții DAS Pantelimon întocmesc dispoziții privind acordarea/suspendarea/încetarea dreptului la stimulentele educaționale, situații analitice cu privire la distribuirea tichetelor, respectiv adresă către AJPIS Ilfov.

Programul Grădinița socială a copiilor cu vârsta între 3-6 ani care provin din familii defavorizate socio-economic domiciliat în orașul Pantelimon.

Tipul de activitate	Nr. lucrări efectuate
Cereri grădiniță socială	78
Anchete sociale efectuate	78
Adrese acceptare program Grădiniță socială	78



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Notă: Toate documentele intrate, repartizate spre soluționare Serviciului Protecția Persoanelor cu Handicap, au avut și au fost soluționate într-un termen de 15 zile calendaristice, termen calculat de la data înregistrării documentelor prin registratura instituției, indiferent de complexitatea acestora și/sau alte aspecte, cu excepția celor pentru care prin lege s-a stabilit un termen mai mic de soluționare.

În cazul documentelor greșit îndreptate, acestea au fost trimise în termen de 5 zile de la înregistrare autorităților sau instituțiilor publice care au avut ca atribuții rezolvarea problemelor sesizate, petentul fiind înștiințat despre aceasta.

Premiu naștere

Sprijin financiar categoriilor de cupluri mamă-nou-născut cele mai defavorizate care beneficiază de sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic, ce se acordă în baza Ordonanței de urgență nr.113 din 15 iulie 2022 – privind unele măsuri necesare în vederea implementării Fondului de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, decontarea unor cheltuieli privind sprijinirea refugiaților din Ucraina, precum și acordarea de granturi din fonduri externe nerambursabile pentru investiții destinate rețehnologizării IMM-urilor.

Luna	Cereri	Anchete	Dispoziții
Ianuarie 2023	11	11	11
Februarie 2023	8	8	8
Martie 2023	7	6	6
Mai 2023	9	9	9
Iunie 2023	1	1	1
Total	36	36	36

În anul 2023 au fost 36 cereri în vederea obținerii recompensei bănești pentru tichete sociale pe suport electronic, ce se acordă în baza Ordonanței de urgență nr.113 din 15 iulie 2022, din care 35 au fost aprobate și una respinsă.

Situația deplasărilor pe teren pentru evaluarea situației beneficiarilor de asistență socială în anul 2023 au fost 35 anchete sociale de verificare a condițiilor de acordare a recompensei



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
AORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

bănești pentru tichete sociale.

Dispoziții emise privind acordarea tichetelor sociale pe suport electronic în anul 2023 au fost în număr de 35.

Carduri sociale pe suport electronic 250 lei- ce se acordă în baza Ordonanței de urgență nr.63/2022 - privind unele masuri temporare pentru acordarea de sprijin material categoriilor de persoane aflate în situații de risc de deprivare materială și/sau risc de sărăcie extremă, suportate parțial din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora.

Luna	Situații
Ianuarie-Decembrie 2023	3

Carduri energie 700 lei ce se acordă în baza Ordonanței de urgență nr.166/2022- privind unele măsuri pentru acordarea unui sprijin categoriilor de persoane vulnerabile pentru compensarea prețului la energie, suportat parțial din fonduri externe nerambursabile

Cereri	Anchete sociale efectuate
64	64

Lapte praf gratuit

Laptele praf gratuit se acordă conform prevederilor Legii 321/2001.

Laptele praf formula pentru sugari se acordă gratuit, pe bază de prescripție medicală eliberată de medicul de familie, numai pentru copii cu vârste cuprinse între 0 și 12 luni, care nu beneficiază de lapte matern și care se încadrează în următoarele criterii:

cu mame care prezintă contraindicații ale alăptării (boli grave: tbc pulmonar activ, neoplazii, casexie, septicemie, boli psihice grave, scleroză în plăci, insuficiență renală sau cardiacă, diabet zaharat decompensat, tireotoxicoză, mamă infectată cu HIV, tratamente cu citostatice, diazepine, anticoagulante, radioizotopi, eclampsie);

copii sănătoși la care se constată o creștere nesatisfăcătoare (sub limita inferioară a normalului vârstei), din cauza absenței sau insuficienței cantitative a laptelui matern.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Distribuirea de lapte praf gratuit pentru copiii cu vârstă între 0-12 luni, pe bază de rețetă eliberată de medicii de familie, pentru un număr variabil de cca 10-12 copii pe lună, 12 borderouri, 12 deconturi și 1 formular de comandă.

Alocații de stat pentru copii

Luna	Dosare	Anchete	Borderouri
Ianuarie	18	13	2
Februarie	23	21	2
Martie	20	8	2
Aprilie	14	5	4
Mai	25	18	4
Iunie	20	14	2
Iulie	27	8	4
August	19	18	4
Septembrie	27	13	4
Octombrie	25	9	4
Noiembrie	18	7	6
Decembrie	22	2	4
Total	258	136	42

Alocații de stat pentru copii se acordă conform prevederilor Legii 61/1993 cu modificările și completările ulterioare.

În cadrul D.A.S Pantelimon, în anul 2023 a fost un număr de 258 de cereri pentru acordarea alocației de stat pentru copii, respectiv 136 anchete sociale efectuate.

Indemnizația pentru creșterea copilului până la 2 respectiv 3 ani, 3-7 ani, dosar comun ICC + alocație de stat, ICC art.11)

Luna	Dosare	Anchete	Borderouri
------	--------	---------	------------



ROMÂNIA
Judetul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Ianuarie	10	0	10
Februarie	10	10	6
Martie	11	8	8
Aprilie	23	2	12
Mai	21	4	16
Iunie	9	3	6
Iulie	14	1	10
August	13	6	12
Septembrie	18	6	12
Octombrie	17	4	8
Noiembrie	20	4	12
Decembrie	11	1	8
Total	177	50	120

Indemnizația pentru creșterea copilului până la 2 respectiv 3 ani se acordă conform OUG.111/2010.

În cadrul D.A.S Pantelimon, în anul 2023 a fost un număr de 177 de cereri pentru acordarea indemnizației pentru creșterea copilului până la 2 respectiv 3 ani, 3-7 ani, dosar comun ICC + alocație de stat, ICC art.11, precum și 50 anchete sociale.

Stimulent pentru creșterea copilului până la 2 respectiv 3 ani, dosar comun Stimulent de inserție+alocație de stat/suprapunere nașteri

Luna	Dosare	Anchete	Borderouri
Ianuarie	5	0	2
Februarie	5	1	2
Martie	7	3	4
Aprilie	14	1	10
Mai	12	2	6
Iunie	8	1	6



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Iulie	7	0	4
August	8	1	4
Septembrie	16	4	6
Octombrie	14	3	4
Noiembrie	9	1	6
Decembrie	5	0	4
Total	110	17	58

În cadrul D.A.S Pantelimon, în anul 2023 a fost un număr de 114 de cereri pentru acordarea stimulentului pentru acordarea stimulentului pentru creșterea copilului până la 2 respectiv 3 ani, dosar comun Stimulent de inserție+alocație de stat, precum și 17 anchete sociale.

Anchete sociale si raspunsuri la adrese privind ICC, al stat, stim.-11

Note de constatare privind ICC, al. Stat, stim.-1

BURSE SCOLARE	Cerere	Ancheta
Septembrie 2023	4	4
Octombrie- Noiembrie 2023	22	22
TOTAL	26	26

Acordarea unui ajutor financiar familiilor cu domiciliul/ reședința pe raza orașului Pantelimon pentru plata serviciilor oferite de bonă, respectiv aprobarea Metodologiei de acordare a ajutorului conform HCL.98 din data de 07.05.2020 .

Locuințe de necesitate

Locuințele de necesitate se acordă conform Hotărârii Consiliului Local 239/2018. În anul 2023 a fost o singură solicitare pentru acordarea locuințelor de necesitate.

Dispoziții emise privind acordarea locuințelor de necesitate în anul 2023 au fost în număr de 2. Săptămânal sau ori de câte ori este nevoie reprezentanții DAS Pantelimon verifică respectarea regulamentului de ordine interioară de către beneficiarii locuințelor de necesitate.

Acordarea de ajutoare alimentare in cadrul programului POAD 2018-2021

TRANȘA VI lot 3 (luna Mai 2023) - 326 PACHETE PRODUSE

ALIMENTARE RECEPȚIONATE- distribuite 205 pachete si redistribuite către alte UAT uri



ROMANIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

121 pachete. In cadrul distribuirii pachetelor cu produse de igienă/alimentare s-au întocmit listele de distribuție pentru fiecare categorie de beneficiar(ASF,VMG, HANDICAP GRAV) procesele verbale de predare-primire a cutiilor cu ajutoare POAD.

După finalizarea distribuirii pachetelor cu produse de igienă/alimentare s-au întocmit:

- sintezele privind derularea POAD la nivelul UAT
- sinteza privind desfășurarea măsurilor auxiliare pentru acordarea produselor POAD
- declarațiile de conformitate
- centralizarea grupului țintă.

Bursa locurilor de muncă – lunar este actualizată

Media posturilor de muncă vacante este între 35-40 de posturi lunar

Angajatorii/societățile comerciale variază între 11-15 lunar.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ

A ORAȘULUI PANTELIMON

CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

	cereri	anchete	dispoziții	Borderouri/ situație	State de plată	Note telefonice/ note de	petenți sau câtre raspunsuri	deconturi
Venit minim garantat	2	16	2	24	-	6	5	-
Ajutor de chirie	3	28	15	-	12	-	15	-
Ajutor de urgență	219	21 9	21 9	-	31	52	219	219
Alocație de susținere a familiei	4	68	34	12	-	18	34	-
Locuință de necesitate	1	2	2	-	-	18	-	-
Carduri sociale 250lei	3	3	-	-	-	-	3	-
Premiu naștere	36	36	36	3	-	-	-	-
Alocații de stat	258	13 6	-	42	-	-	-	-
Lapte praf	-	-	-	25	-	-	-	-
Indemnizații creșterea copil+ ICC și alocație	177	50	-	120	-	-	-	-
Stimulent de inserție/ stimulent+ alocație de stat	110	17	-	58	-	-	-	-
Ajutor pt.încălzire a locuinței	70	70	70	48	4	-	70	-
Carduri energie electrica - 700 lei	64	64	-	-	-	-	-	-
Tichete gradinita	24	-	4	4	4	-	-	-
Grădiniță Socială	78	78	-	15	31	-	78	-
Adrese alte	-	23	-	-	-	-	37	-



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

TOTAL LUCRĂRI SERVICIUL BENEFICII SOCIALE PE ANUL 2023
CERERI/ANCHETE/DISPOZIȚII/BORDEROURI/SITUAȚII,
CENTRALIZATOARE/STATE DE PLATĂ/ NOTE TELEFONICE/NOTE DE
CONSTATARE/ADRESE/RĂSPUNSURI CĂTRE PETENȚI SAU ALTE INSTITUȚII/
DECONTURI = 3.633

Notă: Toate documentele intrate, repartizate spre soluționare Serviciului Beneficii Sociale, au avut și au fost soluționate într-un termen de 15 zile calendaristice, termen calculat de la data înregistrării documentelor prin registratura instituției, indiferent de complexitatea acestora și/sau alte aspecte, cu excepția celor pentru care prin lege s- a stabilit un termen mai mic de soluționare.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

3.BIROUL PERSOANE VÂRSTNICE

În cadrul structurii organizatorice a Direcției de Asistență Socială Pantelimon își desfășoară activitatea Biroul Persoane Vârstnice care are următoarele atribuții :

- 1) identifică persoanele vârstnice aflate în situații deosebite: lipsite de sprijinul familiei, fără adăpost, lipsite de îngrijire medicală etc;
- 2) stabilește și menține legătura cu membrii familiei beneficiarilor, în vederea soluționării situațiilor problemelor persoanelor vârstnice aflate în situații deosebite de risc social;
- 3) verifică în teritoriu și întocmește anchete sociale în vederea evaluării nevoilor persoanelor vârstnice;
- 4) verifică în teritoriu și întocmește anchete sociale cu privire la executarea sau neexecutarea corespunzătoare a obligațiilor de întreținere și îngrijire a persoanei vârstnice, obligații asumate prin încheierea unui contract de întreținere în temeiul Legii nr.17/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 5) îndrumă și informează beneficiarii Biroului Persoanelor Vârstnice cu privire la serviciile de asistență socială destinate acestora, cu privire la drepturile prevăzute de acte normative și a tipurilor de servicii pe care DAS le poate oferi;
- 6) oferă consiliere în vederea obținerii drepturilor legale din partea instituțiilor statului;
- 7) sprijină transportul persoanelor vârstnice a căror stare de sănătate este precară către centre de recuperare din localitate sau din împrejurimi;
- 8) identifică organizațiile și asociațiile fără scop patrimonial care desfășoară și implementează proiecte ce vizează protecția persoanelor vârstnice și încheie parteneriate pe termen mediu și lung cu aceștia;
- 9) însoțește beneficiarul serviciilor de îngrijire în vederea soluționării situațiilor administrative, medicale sau personale;
- 10) întocmește rapoartele de specialitate la proiectele de hotărâri în ceea ce privește activitatea biroului, pe care le supune spre aprobare Consiliului Local al orașului Pantelimon;
- 11) colaborează cu medicii de familie de pe raza orașului Pantelimon pentru soluționarea problemelor medicale;
- 12) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local și/sau la dispoziția expresă a directorului executiv, în conformitate cu



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

prevederile legale.

Biroul Persoane Vârstnice se afla într-o strânsă relație de colaborare cu celelalte servicii din cadrul Direcției de Asistența Socială, adesea beneficiarii de servicii sociale fiind referiți de către celelalte servicii.

Nevoile persoanelor vârstnice se evaluează prin ancheta socială care se elaborează pe baza datelor cu privire la afecțiunile ce necesită îngrijire specială, capacitatea de a se gospodări singură și de a îndeplini cerințele firești ale vieții cotidiene, condițiile de locuit, precum și veniturile efective sau potențiale considerate minime pentru asigurarea satisfacerii nevoilor curente ale vieții.

Pe baza analizei situației sociale, economice și medicale a persoanei vârstnice, prin ancheta socială se propune măsura de asistență socială justificată de situația de fapt constatată.

În urma acestor anchete efectuate, Direcția de Asistență Socială a acordat 58 ajutoare de urgență, în cursul anului 2022. Aceste ajutoare de urgență au constat în acordarea de sume de bani pentru a acoperi nevoile stringente bătrânilor precum:

- procurarea de medicamente și tratamente și investigații de specialitate;
- intervenții chirurgicale;
- procurarea de alimente;
- procurarea de lemne;
- ajutor pentru înmormântare;
- consolidarea locuinței;

➤ **Premiu aniversare 50 ani și 35 de ani de căsătorie neîntreruptă**

Sprijinul financiar pentru familiile care aniversau cel puțin 50 de ani de căsătorie se acorda în baza Hotărârii Consiliului Local nr.137/21.12.2011, însă în anul 2022 a fost adoptată Hotărârea Consiliului Local nr. 230/17.08.2022 privind acordarea unui sprijin financiar pentru Aniversarea căsătoriei neîntrerupte de 35 de ani și 50 de ani pentru cuplurile domiciliat pe raza orașului Pantelimon, iar în anul 2023 conform hotărârii nr 20/31.01.2023 se acorda un sprijin financiar pentru cuplurile cu domiciliul în orașul Pantelimon care împlinesc 35 de ani, respectiv minimum 50 de ani de căsătorie neîntreruptă.



ROMÂNIA
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Acesta are drept scop promovarea familiei și virtuților ei, reînnoirea jurămintelor, fiind o sărbătoare a dragostei și bune înțelegeri între cuplurile care au rezistat probei timpului.

Sprijin financiar pentru familiile care au aniversat 50 de ani de căsătorie

Luna	Cereri	Anchete	Suma
Ianuarie	3	1	500
Februarie	8	8	4000
Martie	5	3	1500
Aprilie	2	2	1000
Mai	1	1	500
Iunie	3	2	1000
Iulie	4	4	2000
August	2	2	1000
Septembrie	3	3	1500
Octombrie	3	3	1500
Noiembrie	6	6	3000
Decembrie	4	4	2000
Total	44	39	19500

Sprijin financiar pentru familiile care au aniversat 35 de ani de căsătorie

Luna	Cereri	Anchete	Suma
Ianuarie	0	0	0
Februarie	1	1	500
Martie	0	0	0
Aprilie	0	0	0
Mai	0	0	0
Iunie	1	1	500
Iulie	1	1	500
August	1	1	500
Septembrie	2	2	1000



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Octombrie	0	0	0
Noiembrie	0	0	0
Decembrie	0	0	0
Total	6	6	3000

- În anul 2023 au fost 44 de cereri în vederea obținerii recompensei bănești pentru împlinirea a 50 ani de căsătorie, din care toate au fost aprobate 39, iar 5 cereri au fost respinse întrucât la data depunerii cererii nu se încadrau conform prevederile hotărârii în vigoare.
- Anchete de verificare a condițiilor de acordare a recompensei bănești pentru împlinirea a 50 de ani de căsătorie: 39 anchete sociale
- Suma totală acordată pentru aniversarea a 50 ani de căsătorie fost de 19.500 lei.
- Dispoziții emise privind acordarea premiului a 50 de căsătorie în anul 2023 au fost în număr de 39, iar 5 de respingere
- Pentru acordarea sprijinului financiar în vederea obținerii recompensei bănești pentru împlinirea a 35 ani de căsătorie, în anul 2023 s-au numărat 6 cereri, din care toate au fost aprobate
- Anchete de verificare a condițiilor de acordare a recompensei bănești pentru împlinirea a 35 de ani de căsătorie: 6 anchete sociale
- Suma totală acordată pentru aniversarea a 35 ani de căsătorie fost de 3.000 lei.
- Dispoziții emise privind acordarea premiului a 35 de căsătorie în anul 2023 au fost în număr de 6.

➤ **Sprijin financiar pentru aniversarea vârstelor de 90 de ani și 100 de ani**

În **anul 2023** au existat 51 de solicitare pentru acordarea recompensei bănești pentru aniversarea a peste 90 de ani de viață și o solicitare a împlinirii vârstei de 100 de ani conform Hotărârii Consiliului Local nr.21/31.01.2023.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

➤ **Sprijin financiar pentru aniversarea vârstelor de 90 de ani**

Luna	Cereri	Anchete	Suma
Ianuarie	0	0	0
Februarie	7	7	7000
Martie	2	1	1000
Aprilie	7	7	6000
Mai	6	6	6000
Iunie	5	5	5000
Iulie	4	4	4000
August	6	6	6000
Septembrie	8	8	8000
Octombrie	3	3	3000
Noiembrie	3	3	3000
Decembrie	0	0	0
Total	51	50	49000

➤ **Sprijin financiar pentru aniversarea vârstelor de 100 de ani**

Luna	Cereri	Anchete	Suma
Ianuarie	0	0	0
Februarie	1	1	1000
Martie	0	0	0
Aprilie	0	0	0
Mai	0	0	0
Iunie	0	0	0
Iulie	0	0	0
August	0	0	0
Septembrie	0	0	0



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Octombrie	0	0	0
Noiembrie	0	0	0
Decembrie	0	0	0
Total	1	1	1000

În anul 2023 au fost 51 de cereri în vederea obținerii recompensei bănești pentru împlinirea a minimum 90 de ani de viață, dintre care toate au fost aprobate, însă 1 cerere nu a mai putut fi soluționată deoarece a survenit decesul;

- Anchete de verificare a condițiilor de acordare a recompensei bănești pentru împlinirea minimum 90 de ani de viață: 50 anchete sociale
- Suma totală acordată pentru aniversarea a minimum 90 de ani de viață a fost de 49.000 lei.
- Dispoziții emise privind acordarea premiului a minimum 90 de ani de viață în anul 2023 au fost în număr de 50

În vederea obținerii recompensei bănești pentru împlinirea a 100 ani de viață conform în anul 2023 a existat o singură cerere care a fost soluționată.

De asemenea, pentru a veni în ajutorul seniorilor, aceștia au fost incluși în campaniile desfășurate de către Direcției de Asistență Socială Pantelimon, cu titlu de exemplu: Programul „Dar din Dar”, „Sa ne Respectam Seniorii”, campanii medicale „Un Paste mai bun 2023”, „Ghetuțe pline de Sfântul Nicolae”, „Mișcare pentru sănătate”, „Cufărul cu amintiri” și sărbătorirea a 35 de ani și 50 de ani de căsătorie, într-un cadru festiv.

Pentru anul 2023 Biroul Persoane Vârstnice propune organizarea de campanii precum:

- Campanie de Prevenire a problemelor medicale prin acces mai facil la aceste servicii;
- Linie telefonică de audiențe pentru persoanele vârstnice nedeplasabile;
- Masa caldă pentru persoanele vârstnice aflate în situații critice;
- Întâlniri săptămânale cu reprezentanți din cadrul instituțiilor statului și nu numai pentru a clarifica problemele pe care aceștia le întâmpina cu birocrăția;
- Campanie de sprijin pentru achiziționarea unei perechi de ochelari de vedere
- Campanie de acordarea unui sprijin financiar veteranilor sau a văduvelor acestora.

În anul 2023 Biroul Persoane Vârstnice a avut un total de 655 de lucrări.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ

AORAȘULUI PANTELIMON

CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantellimon.ro www.primariapantellimon.ro

4. SERVICIUL PROTECȚIA COPILULUI ȘI AUTORITATE TUTELARĂ

I. OBIECTIV PRINCIPAL- SERVICIUL PROTECȚIA COPILULUI ȘI AUTORITATE din cadrul Direcției de Asistență Socială are ca obiectiv principal respectarea și promovarea cu prioritate a interesului superior ale copilului, activitatea de protecție a copilului, respectarea și garantarea drepturilor copilului, respectarea drepturilor și intereselor persoanelor puse sub interdicție judecătorească, etc.

Copilul are dreptul la protecție și asistență în realizarea și exercitarea deplină a drepturilor sale, în condițiile legii.

Răspunderea pentru creșterea și asigurarea dezvoltării copilului revine în primul rând părinților, aceștia având obligația de a-și exercita drepturile și de a-și îndeplini obligațiile față de copil ținând seama cu prioritate de interesul superior al acestuia.

Exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor părintești trebuie să asigure bunăstarea materială și spirituală a copilului, în special prin îngrijirea și menținerea relațiilor personale cu acesta, prin asigurarea creșterii, educării și întreținerii sale.

Copilul are dreptul să fie crescut alături de părinții săi în condiții care să-i permită dezvoltarea fizică, mentală, spirituală, morală și socială.

În subsidiar, responsabilitatea revine colectivității locale din care fac parte copilul și familia sa.

Autoritățile administrației publice locale au obligația de a sprijini părinții sau, după caz, alt reprezentant legal al copilului în realizarea obligațiilor ce le revin cu privire la copil, dezvoltând și asigurând în acest scop servicii diversificate, accesibile și de calitate, corespunzătoare nevoilor copilului.

Intervenția statului este complementară, statul asigură protecția copilului și garantează respectarea tuturor drepturilor sale prin activitatea specifică realizată de instituțiile statului și de autoritățile publice cu atribuții în acest domeniu.

II. CADRUL LEGAL - Activitatea SERVICIULUI PROTECȚIA COPILULUI ȘI AUTORITATE TUTELARĂ s-a desfășurat în concordanță cu dispozițiile legislative, legislația care stă la baza desfășurării activității fiind, în principal, următoarea:



ROMANIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
AORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

- Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.287/2009 privind Codul Civil din 2009, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr.79/2011 pentru reglementarea unor măsuri necesare intrării în vigoare a Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr.71/2011 pentru punerea în aplicare a Legii nr.287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Lege nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr.286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individualizat de protecție;
- Hotărârea nr.691/2015 pentru aprobarea procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinții plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea;
- Ordinul nr.219/2006 privind activitățile de identificarea intervenție și monitorizare a copiilor care sunt lipsiți de îngrijirea părinților pe perioada în care aceștia se află la muncă în străinătate;
- Hotărâre nr.1103/2014 pentru aprobarea metodologiei privind realizarea obligațiilor ce revin autorității administrației publice locale, instituțiilor și profesioniștilor implicați în prevenirea și intervenția în cazurile de copii aflați în situație de risc de părăsire sau părăsiți în unități sanitare;
- Legea nr.217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată cu modificările și completările ulterioare;



ROMÂNIA
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

- ORDIN nr. 2525/2018 privind aprobarea Procedurii pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică
- Hotărâre nr.49/2011 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind prevenirea și intervenția în echipă multidisciplinară și în rețea în situațiile de violență asupra copilului și de violență în familie și a Metodologiei de intervenție multidisciplinară și interinstituțională privind copiii exploatați și aflați în situații de risc de exploatare prin muncă, copiii victime ale traficului de persoane, precum și copiii români migranți victime ale altor forme de violență pe teritoriul altor state;
- Legea nr.17/2000, privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.487/2002 privind sănătatea mintală și protecția persoanelor cu tulburări psihice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr.488/2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr. 487/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre nr.64/2011 pentru aprobarea metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă;

III. STRUCTURA SERVICIULUI PROTECȚIA COPILULUI ȘI AUTORITATE TUTELARĂ – Serviciul a avut în structura sa două compartimente:

- COMPARTIMENTUL PROTECȚIA COPILULUI ȘI A FAMILIEI
- COMPARTIMENTUL AUTORITATE TUTELARĂ

COMPARTIMENTUL PROTECȚIA COPILULUI ȘI FAMILIEI având următoarele atribuții:

- întreprinde toate măsurile necesare pentru depistarea precoce a situațiilor de risc care pot determina separarea copilului de părinții săi, precum și pentru prevenirea



ROMANIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

comportamentelor abuzive ale părinților și prevenirea violenței în familie, identificând și evaluând situațiile care impun acordarea de servicii și prestații pentru prevenirea separării copilului de familia sa, întocmind planul de servicii pe care îl supune primarului spre aprobare, prin dispoziție;

- monitorizează și analizează situația copiilor din unitatea administrativ-teritorială, precum și modul de respectare a drepturilor copiilor, asigurând centralizarea și sintetizarea datelor și informațiilor relevante, în baza unei fișe de monitorizare aprobate prin ordin al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice;
- realizează activitatea de prevenire a separării copilului de familia sa;
- identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și/sau prestații pentru prevenirea separării copilului de familia sa;
- elaborează documentația necesară pentru acordarea serviciilor și/sau prestațiilor și acordă aceste servicii și/sau prestații, în condițiile legii;
- asigură consilierea și informarea familiilor cu copii în întreținere asupra drepturilor și obligațiilor acestora, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local;
- asigură și urmăresc/monitorizează aplicarea măsurilor de prevenire și combatere a consumului de alcool și droguri, de prevenire și combatere a violenței în familie, precum și a comportamentului delinvent;
- vizitează, periodic, la domiciliu, familiile și copiii care beneficiază de servicii și prestații și urmăresc modul de utilizare a prestațiilor, precum și familiile care au în îngrijire copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- înaintează propuneri primarului, în cazul în care este necesară luarea unei măsuri de protecție specială, în condițiile legii;
- urmăresc evoluția dezvoltării copilului și modul în care părinții acestuia își exercită drepturile și își îndeplinesc obligațiile cu privire la copilul care a beneficiat de o măsură de protecție specială și a fost reintegrat în familia sa;
- colaborează cu Direcția Generală de Asistență Socială și protecția copilului în domeniul protecției copilului și transmit acesteia toate datele și informațiile solicitate din acest domeniu;



ROMÂNIA
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantellimon.ro www.primariapantellimon.ro

- urmăresc punerea în aplicare a hotărârilor comisiei pentru protecția copilului/instanței de tutelă referitoare la prestarea acțiunilor sau lucrărilor de interes local, pe durata aplicării măsurii de protecție specială, în condițiile prevăzute de lege;
- verifică în teren și întocmește anchete sociale și alte documente/demersuri specifice domeniului de activitate;
- întocmește rapoarte de specialitate pentru proiectele de dispoziții în domeniul de activitate al serviciului, în vederea aprobării lor de Primar;
- îndosariază, conform normelor în vigoare documente existente în birou în vederea arhivării acestora;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local și/sau la dispoziția expresă a directorului executiv, care, prin natura lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, sunt de competența sau se încadrează în obiectul și atribuțiile serviciului.

COMPARTIMENTUL AUTORITATE TUTELARĂ având următoarele atribuții:

- întocmește rapoarte de ancheta sociale în conformitate cu prevederile Legii nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.71/2011 pentru punerea în aplicare a Legii nr.287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;
- numește, la solicitarea notarului public, curatorul special care să reprezinte/asiste minorul, interzisul judecătoresc, etc. la încheierea actelor de dispoziție sau la dezbaterile succesorală în conformitate cu prevederile Legii nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.71/2011 pentru punerea în aplicare a Legii nr.287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;
- în caz de nevoie și până la soluționarea cererii de punere sub interdicție judecătorească, numește curatorul special pentru îngrijirea și reprezentarea celui a cărui interdicție a fost cerută, precum și pentru administrarea bunurilor acestuia, sociale în conformitate cu prevederile Legii nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.71/2011 pentru



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

punerea în aplicare a Legii nr.287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;

- verifică în teritoriu și întocmește referatele de ancheta socială solicitate de către Direcțiile Generale de Asistența Socială și Protecția Copilului, Institutului Național de Medicină Legală, unități sanitare, organe de poliție, etc în situațiile prevăzute de reglementările legale în vigoare;
- acordă împreună cu Serviciul Juridic, Resurse Umane, Registratura, Relații cu publicul și Arhivă, la solicitarea persoanelor vârstnice, consiliere juridică în vederea încheierii contractelor de întreținere, contractelor de vânzare-cumpărare sau de donație ori în vederea constituirii de garanții mobiliare sau imobiliare, care au ca obiect bunurile mobile ori imobile ale persoanei vârstnice în temeiul Legii nr.17/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- asistată persoana vârstnică, la cererea acesteia sau din oficiu, după caz, în vederea încheierii oricărui act translativ de proprietate, având ca obiect bunuri proprii, în scopul întreținerii și îngrijirii sale;
- în termen de 24 de ore de la înregistrarea sesizării privind neexecutarea obligației de întreținere și de îngrijire de către noul proprietar al bunurilor obținute ca urmare a actului juridic de înstrăinare, efectuează o anchetă socială și solicită în termenul de 24 de ore de la înregistrarea sesizării, agenției județene pentru plăți și inspecție socială să realizeze, în maximum 3 zile de la solicitare, o investigație privind respectarea drepturilor persoanei vârstnice de către furnizorul de servicii sociale;
- în baza anchetei sociale și, după caz, a rezultatului investigației, în colaborare cu Serviciul Juridic, Resurse Umane, Registratura, Relații cu publicul și Arhivă autoritatea tutelară/instanța de tutelă inițiază demersurile necesare în vederea executării obligațiilor înscrise în actul juridic încheiat sau solicită instanței judecătorești rezilierea contractului de întreținere în nume propriu și în interesul persoanei întreținute pentru neîndeplinirea obligațiilor din contract și, dacă este cazul, formulează plângere penală;
- primește publicul pentru consultanță și pentru clarificarea unor situații în domeniul de activitate al serviciului;
- îndosariază documentele existente în birou în vederea arhivării acestora;



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local și/sau la dispoziția expresă a directorului executiv, care, prin natura lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, sunt de competența sau se încadrează în obiectul și atribuțiile serviciului.

IV. SERVICIULUI PROTECȚIA COPILULUI ȘI AUTORITATE TUTELARĂ a avut aprobate în componența un număr de 8 posturi funcții publice, din care 1 post funcție publică de conducere (șef serviciu) și 7 posturi funcții publice de execuție (4 consilieri/ inspectori și 3 referenți).

Raportat la anul 2023 activitatea serviciului a fost asigurată de șef serviciu și 4 subalterni. Începând cu luna octombrie activitatea serviciului fost asigurată de 3 subalterni. Totodată conducere serviciului, începând luna octombrie 2023, a fost asigurată prin exercitarea cu caracter temporar a funcției publice.

**V. SINTEZA ACTIVITĂȚII SERVICIULUI PROTECȚIA COPILULUI ȘI
AUTORITATE TUTELARĂ PE ANUL 2023**

În perioada 01.01.2023-31.12.2023 în vederea soluționării lucrărilor și formulării de răspunsuri la adresele/solicitările primite reprezentanții SERVICIULUI PROTECȚIA COPILULUI ȘI AUTORITATE TUTELARĂ, respectiv responsabilii de caz, au efectuat demersuri care au presupus deplasări în teren, întocmirea de anchete sociale, fișe de observație, fișe de identificarea a riscurilor privind situația familiilor cu copii, note telefonice/de constatare, luarea de declarații, întocmirea de planuri de servicii, monitorizându-se implementarea acestora, colaborarea cu diverse instituții/ autorități/persoane juridice, verificarea și întocmirea documentației necesară emiterii dispozițiilor de curatelă, precum și alte documente/ demersuri după caz, etc.

De asemenea, au fost efectuate periodic vizite pentru monitorizarea situației copiilor și familiilor acestora aflate în evidențele serviciului, cu titlu de exemplu copii reintegrați în familie, copiii cu părinți plecați la muncă în străinătate, cupluri mame minore-copii, minore gravide, etc, de asemenea efectuându-se demersuri și întocmindu-se documente după caz.

Având în vedere categoria persoanelor care se adresează SERVICIULUI PROTECȚIA



ROMANIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

COPILULUI ȘI AUTORITATE TUTELARĂ, precum și natura problemelor acestora, activitatea serviciului a implicat consiliere de specialitate, care a necesitat timp și disponibilitate efectivă, în vederea soluționării cât mai eficiente a problemelor acestora. S-a asigurat astfel, consilierea și informarea familiilor cu copii în întreținere asupra drepturilor și obligațiilor acestora, asupra drepturilor copilului, asupra serviciilor disponibile pe plan local, asupra instituțiilor speciale competente a soluționa și/sau a răspunde cererile acestora, etc.

De asemenea, s-a asigurat consilierea și informarea petenților cu privire la emiterea dispozițiilor de numire a curatorului special în vedere apărării și/sau reprezentării minorilor/persoanelor puse sub interdicție judecătorească, exercitarea tutelei, etc

Astfel că în perioada 01.01.2023-31.12.2023 au fost înregistrate în evidențele SERVICIULUI PROTECȚIA COPILULUI ȘI AUTORITATE TUTELARĂ **un număr total de 2.807** documente, din care **2.063** documente intrate și **744** documente ieșite, după cum urmează:

INTRĂRI DOCUMENTE

- ADRESE 575:
 - adrese primite de la DGASPC-uri 239
 - adrese primite de la birouri și/sau societăți notariale 76
 - adrese primite de la instanțe 188
 - adrese primite de la diverse instituții, autorități, persoane fizice și/sau juridice, etc 72
- ANCHETE 222
- RAPOARTE 202
- FIȘE OBSERVAȚII/ FIȘE DE RISC/ ETC 112
- FORMULARE DEPUNERE ACTE 95
- REFERATE 5
- ALTE DOCUMENTE / NOTE 852

IEȘIRI DOCUMENTE

- ADRESE 744, din care:
 - adrese către DGASPC-uri 380
 - adrese către birouri și/sau societăți notariale 70
 - adrese către instanțe 158



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

- adrese către diverse instituții/autorități/persoane fizice și/sau juridice, etc 136

Toate documentele intrate, repartizate spre soluționare Serviciului Protecția Copilului și Autoritate Tutelară, au avut și au fost soluționate într-un termen de soluționare de 15 zile calendaristice, termen calculat de la data înregistrării documentelor prin registratura instituției, indiferent de complexitatea acestora și/sau alte aspecte, cu excepția celor pentru care prin lege s- a stabilit un termen mai mic de soluționare.

În cazul documentelor greșit îndreptate, acestea au fost trimise în termen de 5 zile de la înregistrare autorităților sau instituțiilor publice care au avut ca atribuții rezolvarea problemelor sesizate, petentul fiind înștiințat despre aceasta.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

**5. SERVICIUL JURIDIC, RESURSE UMANE,
REGISTRATURĂ, RELAȚII CU PUBLICUL ȘI ARHIVĂ**

1. Structură:

Serviciul Juridic, Resurse Umane, Registratură, Relații cu Publicul și Arhivă funcționează în cadrul Direcției de Asistență Socială Pantelimon și este subordonat Directorului executiv al DAS Pantelimon.

2. Componenta serviciului:

În anul 2023 Serviciul Juridic, Resurse Umane, Registratură, Relații cu Publicul și Arhivă a fost structurat astfel:

- ▶ Serviciul Juridic, Resurse Umane, Registratură, Relații cu Publicul și Arhivă – 5 posturi (1 post funcție publică de conducere, 4 posturi funcții publice de execuție).
- ▶ Compartimentul Registratură, Relații cu Publicul și Arhivă – 3 posturi (1 post funcție publică de execuție și 2 posturi funcții contractuale de execuție).

Pe parcursul anului serviciul a funcționat cu 4 angajați structurați astfel:

Șef Serviciu – funcție publică de conducere

Consilier juridic, clasa I, grad profesional superior - funcție publică de execuție

Consilier, clasa I, grad profesional superior – funcție publică de execuție- transfer la cererea funcționarului public începând cu luna octombrie

Consilier, clasa I, grad profesional asistent – funcție publică de execuție

Consilier, clasa I, grad profesional debutant– funcție publică de execuție

Inspector IA – funcție contractuală de execuție

3. Sinteza activității pe anul 2023:

În anul 2023 în cadrul serviciului, în domeniul juridic s-au desfășurat următoarele activități:

- au fost acordate consultații de specialitate petenților precum și serviciilor din cadrul DAS, astfel, tuturor celor care au cerut consultații juridice li s-au acordat răspunsuri prompte și pertinente.
- însușirea actelor normative recente și informarea serviciilor din cadrul DAS Pantelimon despre apariția și modul de aplicare a acestora. Aceasta reprezintă și va



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

reprezenta un obiectiv de maximă importanță a serviciului nostru dat fiind caracterul complex și dinamic al actelor normative care ne interesează în mod direct.

- avizarea pentru legalitate a tuturor contractelor intrate sau ieșite din cadrul instituției;
- au fost rezolvate cererile adresate de celelalte servicii ale instituției pentru consiliere juridică și verificare din punct de vedere al legalității a adreselor interne și externe;
- au fost avizate pentru legalitate referate care stau la baza dispozițiilor emise de Directorul executiv al instituției;
- consilierea și verificare juridică a documentelor la solicitarea tuturor serviciilor/birouri/compartimente ale instituției;
- s-au formulat și redactat răspunsuri la petiții și solicitări înaintate serviciului nostru de către persoane fizice și juridice;
- au fost instrumentate dosare de instanță și de reprezentare a instituției în fața instanțelor de judecată, unde a fost cazul;
- au fost întocmite/modificate și completate Contracte de sponsorizare/Protocoale/Acorduri/ Convenții de colaborare/ Acte adiționale etc.
- gestionarea și înregistrarea în Registrele speciale a declarațiilor de avere și declarațiile de interese, asigurarea publicității acestora, precum și comunicarea în termenul legal către Agenția Națională de Integritate;
- gestionarea și înregistrarea în Registrul special a solicitărilor cu privire la accesul la informațiile de interes public, precum și comunicarea în termenul legal al răspunsului.
- s-au întocmit rapoarte de specialitate pentru proiectele de hotărâri supuse aprobării Consiliului Local al orașului Pantelimon;

În anul 2023 în cadrul serviciului, în domeniul resurselor umane s-au desfășurat următoarele activități:

- ▶ Organizare concursuri de recrutare pentru funcții publice de execuție;
- ▶ Întocmire contracte individuale de muncă pentru asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav;
- ▶ Încetare contracte de munca pentru asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav ca urmare a expirării certificatelor de încadrare în grad de handicap, la cerere cu acordul părților, ca urmare a îndeplinirii vârstei standard de pensionare a asistentului personal.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

► Reîncadrare asistent personal al persoanei cu handicap grav ca urmare a emiterii unui nou certificat de handicap pentru persoana cu handicap grav.

În cursul anului 2023, s-au organizat examene/concursuri cu avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici după cum urmează:

Concurs de recrutare pentru funcții publice de execuție vacante organizate conform H.G nr.611/2008

Nr.crt	Serviciu/Birou	Funcția	Număr candidați	Perioada	Observații
1	Serviciul Juridic, Resurse Umane, Registratură, Relații cu Publicul și Arhivă	Consilier clasa I grad profesional Superior	0	04.12.2023	-

Pentru fiecare examen/concurs în parte, departamentul resurse umane a asigurat:

- înaintarea către A.N.F.P a documentației necesară demarării procedurii pentru organizarea concursului informarea privind condițiile de participare la concurs, preluarea dosarelor de concurs organizarea și desfășurarea probelor de concurs;
- supravegherea candidaților în timpul probelor scrise și a probelor interviu împreună cu comisia de concurs; întocmirea documentelor la finalizarea examenului;
- demersurile de încadrare și integrare în instituție a noilor angajați.

Conform prevederilor H.G nr.432/2004 – privind dosarul profesional al funcționarilor publici, în vederea asigurării gestionării unitare și eficiente a resurselor umane, precum și pentru urmărirea carierei funcționarilor publici, s-a procedat la întocmirea, actualizarea, rectificarea, păstrarea și evidența dosarelor profesionale ale funcționarilor publici.

Au avut loc modificări ale funcțiilor publice urmare a avansării în trepte de salarizare imediat superioare a unor funcționari publici din cadrul instituției.

Evidența concediilor medicale;

Întocmirea lunară a foilor de pontaj precum și verificarea acestora;

Evidența cererilor privind acordarea de zile libere;



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Gestionarea și actualizarea dosarelor profesionale;

Întocmirea/eliberarea adeverințelor de venit, pentru sănătate și alte adeverințe necesare personalului angajat, precum și copii după revisal cu vechimea în muncă, eliberarea adeverințelor de salariu.

Transmiterea către serviciul de contabilitate a modificărilor ce au apărut la salarizare, încadrări și încetări raporturi de muncă/încetări de CIM.

Urmărirea aplicării indexărilor, majorărilor, sporurilor de vechime și modificările privind salarizarea personalului.

Monitorizarea și evidența fișelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale personalului din cadrul instituției și ale fișelor de post care se întocmesc de către persoanele responsabile, conform legii.

Întocmirea documentației necesare activității de resurse umane privind fluctuația de personal: angajări/ promovări/ transformări / transferuri de posturi din instituție, cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat prin HCL.

Transmiterea periodică, ori de câte ori este nevoie a datelor privind funcționarii publici către ANFP.

Transmiterea periodică, ori de câte ori este nevoie a datelor privind personalul contractual către Revisal și Inspectoratul Teritorial de Muncă (ITM).

Emiterea de dispoziții și acte adiționale la contractele individuale de muncă, reprezentând: avansare în trepte superioare de salarizare, promovări în grad profesional, încetare, modificare, prelungirea contractelor de muncă, angajare, acordarea gradațiilor de vechime a personalului din cadrul instituției.

Întocmirea și urmărirea derulării în condițiile legii a contractelor individuale de muncă și a actelor adiționale pentru personalul contractual din cadrul instituției.

Înregistrarea în registrul de evidență a salariaților conform instrucțiunilor în vigoare.

Organizarea și derularea activităților de arhivare a documentelor emise de salariații cu atribuții în domeniul resurselor umane.

Conform H.G 500/2011 privind Registrul General de Evidență al Salariaților au fost făcute operațiuni privind declararea, modificarea, actualizarea, păstrarea contractelor individuale de muncă pentru personalul contractual al instituției (funcții contractuale și



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

asistenți personali).

A fost întocmit lunar pontajul de prezență pentru personalul instituției;

Au fost întocmite evidențe privind situația concediilor de odihnă, concediilor medicale efectuate de personalul instituției;

A fost întocmită planificarea anuală a concediilor de odihnă a personalului instituției

A fost inițiat și efectuat controlul medical anual atât al personalului tesa cât și a asistenților personali;

Au fost organizate înscrieri ale funcționarilor publici la cursuri de perfecționare.

În anul 2023, Serviciului Juridic, Resurse Umane, Registratură, Relații cu Publicul și Arhivă și Arhivă i-au fost repartizate un număr 1745 lucrări, care au fost soluționate în termenul de 15 zile calendaristice, termen calculat de la data înregistrării documentelor prin registratura instituției. În cazul documentelor greșit îndreptate, acestea au fost trimise în termen de 5 zile de la înregistrare autorităților sau instituțiilor publice care au avut ca atribuții rezolvarea problemelor sesizate, petentul fiind înștiințat despre aceasta.

Domeniul juridic

În anul 2023 în cadrul serviciului, în domeniul juridic s-au desfășurat următoarele activități:

- au fost acordate consultații de specialitate petenților precum și serviciilor din cadrul DAS, astfel, tuturor celor care au cerut consultații juridice li s-au acordat răspunsuri prompte și pertinente.
- însușirea actelor normative recente și informarea serviciilor din cadrul DAS Pantelimon despre apariția și modul de aplicare a acestora. Aceasta reprezintă și va reprezenta un obiectiv de maximă importanță a serviciului nostru dat fiind caracterul complex și dinamic al actelor normative care ne interesează în mod direct.
- avizarea pentru legalitate a tuturor contractelor intrate sau ieșite din cadrul instituției;
- au fost rezolvate cererile adresate de celelalte servicii ale instituției pentru consiliere juridică și verificare din punct de vedere al legalității a adreselor interne și externe;
- au fost avizate pentru legalitate referate care stau la baza dispozițiilor emise de Directorul executiv al instituției;



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

- consilierea și verificare juridică a documentelor la solicitarea tuturor serviciilor/birouri/compartimente ale instituției;
- s-au formulat și redactat răspunsuri la petiții și solicitări înaintate serviciului nostru de către persoane fizice și juridice;
- au fost instrumentate dosare de instanță și de reprezentare a instituției în fața instanțelor de judecată, unde a fost cazul;
- au fost gestionate cererile privind decontarea cheltuielilor cetățenilor proveniți din zona conflictului armat din Ucraina.
- au fost întocmite/modificate și completate Contracte de sponsorizare/Protocoale/Acorduri/ Convenții de colaborare/ Acte adiționale etc.
- gestionarea și înregistrarea în Registrele speciale a declarațiilor de avere și declarațiile de interese, asigurarea publicității acestora, precum și comunicarea în termenul legal către Agenția Națională de Integritate;
- gestionarea și înregistrarea în Registrul special a solicitărilor cu privire la accesul la informațiile de interes public, precum și comunicarea în termenul legal al răspunsului.
- s-au întocmit rapoarte de specialitate pentru proiectele de hotărâri supuse aprobării Consiliului Local al orașului Pantelimon.

6.CENTRUL DE ZI PENTRU COPII

„CĂSUȚA SPERANȚEI „

1. PREZENTARE CENTRU -

Centrul de zi pentru copii “Căsuța Speranței” este un serviciu social aflat în administrarea furnizorului de servicii Direcția de Asistența Socială Pantelimon.

Centrul de zi pentru copii Căsuța Speranței reprezintă o formă de suport activ acordat copiilor ce provin din familii defavorizate, cu risc de excluziune socială, a căror venituri sunt insuficiente pentru acoperirea nevoilor în scopul prevenirii abandonului școlar și familial și a instituționalizării.

În data de 23.08.2021 Centrul de zi pentru copii “Căsuța Speranței” a primit Licența de funcționare cu nr. 0001177, eliberată de ANPDCA, ce are ca termen de valabilitate o



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

perioada de 5 ani, respectiv 03.09.2025.

În cursul anului 2023 au fost admiși în cadrul centrului un număr total de 25 de copii proveniți din familii defavorizate care își au domiciliul în orașul Pantelimon. Pe parcursul anului 2023 le au fost încetate contractele de acordare servicii sociale unui număr de 4 copii, motivul fiind absentele nejustificate și lipsa implicării părinților, respectiv finalizarea clasei a VIII a. Astfel în prezent, luna ianuarie 2024 frecventează cursurile și activitățile specifice din cadrul centrului un număr de 21 beneficiari.

Centrul de zi pentru copii „Căsuța Speranței” asigură activități de îngrijire, educație, recreere, socializare și consiliere pentru copii, dar și pentru părinții sau reprezentanții legali ai acestora, timp de 5 zile pe săptămână, în intervalul orar 8:00 – 16:30. În cadrul centrului, copiii beneficiază de asemenea și de o masă caldă pe zi și gustări, dar și de servicii medicale și psihologice.

Beneficiarii serviciilor sociale din cadrul Centrului de zi pentru copii Căsuța Speranței sunt minori cu vârsta cuprinsă între 6-14 ani, a căror familii traversează o perioadă critică, aflați în situație de risc (proveniți din familii numeroase, monoparentale, dezorganizate), existând posibilitatea de abandon școlar și familial deoarece nu dispun de resurse materiale, intelectuale și financiare.

Activitatea Centrului de zi pentru copii Căsuța Speranței se desfășoară în sediul din strada Eroilor, nr. 6. Capacitatea acestuia este formată dintr-un număr de 20 copii.

II. SERVICIILE SOCIALE OFERITE

1. Serviciul educațional – Centrul de zi oferă copiilor numeroase modalități de învățare, ajutor la efectuarea temelor, aprofundare lecțiilor, inclusiv modalități de dezvoltare a deprinderilor de viață independentă, care sunt planificate de personalul de specialitate. Activitățile educaționale se referă la:

- sprijin zilnic în vederea efectuării temelor primite de la instituția de învățământ pe care o urmează fiecare copil în parte;
- schimb de experiență – vizitare școli de prestigiu/alte unități de învățământ
- pregătire suplimentară și recuperare materie școlară la matematică
- educație plastică (modelaj, decupaj, confecționat, lipit, colorat);



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

- cântece, poezii;
- audiat povești, poezii;
- vizionat filme educaționale
- jocuri pentru stimularea memoriei
- dans și jocuri supravegheate;
- cunoașterea și aprofundarea unor elemente de istorie și geografie;
- cunoașterea și respectarea normelor de comportament în societate.

In cursul anului 2023 CZ Căsuța Speranței a încheiat contracte de voluntariat cu un specialist în domeniul matematicii care pregătește lecțiile și recuperează materia școlară la această disciplină o dată pe săptămână cu toți beneficiarii centrului, contracte de voluntariat cu 2 eleve ale școlii Cambridge School of Bucharest care au participat la activități de predare a limbii engleze, contract de voluntariat cu o studentă a Universității Naționale de Arte București pentru a desfășura activități specifice atelierului de origami, având ca scop educativ stimularea memoriei, răbdării și concentrării beneficiarilor centrului.

2. Serviciul de asistență medicală și îngrijire - urmărește, prin activitățile desfășurate, asigurarea unei stări bune de sănătate a copilului și promovarea unui mod de viață sănătos. În cadrul acestui serviciu, are loc îndrumarea, sprijinirea și consilierea beneficiarilor dar și a părinților/ reprezentanților legali ai acestora în privința rezolvării problemelor de sănătate. Igiena și îngrijirea personală este atent monitorizată prin evaluările medicale periodice. Copiii sunt examinați cu ocazia triajului și periodic pentru a fi mășurați somatometric.

3. Serviciul de suport emoțional și consiliere psihologică – Centrul de zi pentru copii „Căsuța Speranței” oferă beneficiarilor și părinților acestora consiliere și sprijin ori, de câte ori personalul de specialitate din cadrul Centrului consideră că este în beneficiul copilului și a familiei sale. Consilierea psihologică presupune identificarea situațiilor de risc, a unor momente din viața copilului sau a familiei acestuia și intervenția în bază a unui program personalizat și a unei fișe psihologice.

Toți copiii sunt evaluați periodic și sunt întocmite planuri de consiliere și recomandări către cadre medicale specializate, acolo unde este cazul.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ

A ORAȘULUI PANTELIMON

CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

4. Serviciul de socializare și recreere – Centrul de zi oferă copiilor activități recreative și de socializare, excursii, tabere, vizite diverse obiective/locații, pentru a realiza un echilibru între activitățile de învățare și cele de relaxare și joc. Personalul educațional elaborează un program de activități, ținând cont de preferințele și particularitățile fiecărui copil.

III.DESCRIERE ACTIVITATI

Pentru toți beneficiarii serviciului social a fost aplicata procedura de admitere in centru, conform Regulamentului de organizare si functionare aprobat prin H.C.L a orașului Pantelimon nr. 41/23.02.2022, respectiv s-a întocmit documentația corespunzătoare, pentru fiecare dosar, prin grija asistentului social si a personalului de specialitate din cadrul centrului.

Prin grija pedagogilor s-a oferit ajutor pentru efectuarea temelor dar si pentru recuperarea materiei școlare pentru marea majoritate a copiilor.

De asemenea pedagogii au întocmit, organizat si desfășurat activități educaționale, de socializare si activități recreative menite sa dezvolte bio-psiho-social si formarea spirituala adecvata fiecărui beneficiar.

In acest sens enumeram următoarele activități desfășurate având ca rol dezvoltarea copiilor pe plan școlar, social si comportamental:

- Efectuarea temelor școlare, dar si cele de vacanta, proiecte școlare, copiii recapitulează si lucrează suplimentar noțiuni elementare din programa școlară;
- Efectuarea de diverse activități de învățare si jocuri educative;
- Serbarea zilelor de naștere (tort si momente festive), confecționare felicitări;
- activități de art terapie realizate prin desen și pictură. In general, copiii nu au limbajul și dezvoltarea cognitivă necesara redării experiențelor lor numai prin intermediul cuvintelor, astfel încât ei își completează comunicările în mod spontan cu ajutorul formelor simbolice de expresie și comunicare. Desenul și pictura sunt utilizate pentru a ajuta copilul să devină conștient de sine, de



ROMÂNIA

Județul Ilfov

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ

A ORAȘULUI PANTELIMON

CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

existenta sa în lume. Le oferă de asemenea, posibilitatea de a avea succes învățând să aibă încredere în propriile forțe.

- Învățarea și recitarea de poezii, colinde, cântece pentru a marca diverse momente istorice, de tradiție, momente aniversare, sau pentru a îndeplini sarcinile școlare
- Confectionarea decorațiunilor pentru sărbătorile de iarnă în cadrul atelierelor de creație. Crearea unor astfel de activități prin intermediul atelierelor de creație, au ca rol dezvoltarea abilităților copiilor dar și consolidarea familiei.
- Vizitarea unor obiective turistice din comunitate, dar și din București: vizionarea unor filme artistice în incinta unui cinematograful, vizita la Ferma animalelor, participarea la excursii montane în locațiile Centrul Aluniș, vizita la Muzeul National de istorie București, vizita la Delfinariul Constanta, vizita în cadrul Detașamentului de Pompieri Morarilor, petrecerea timpului liber, culegerea de fructe și cunoașterea mediului înconjurător la Pepinierele Roman, vizita la Grădina Botanică București, vizita la Muzeul Copiilor București, vizita la Reptiland București, participarea la tabără de vară din cadrul Muzeului Satului unde au învățat diverse meșteșuguri, petrecerea timpului liber în Centrul de recreere Therme, vizita la Salina Slănic Prahova, vizita la Muzeul Ceasului și Muzeul IL Caragiale județ Prahova, vizita la Grădina Zoologică București, vizita la Fabrica de Globulețe Argeș, vizita la Muzeul Județean Argeș – Planetarium, Muzeul Sportului, Galeria de artă, vizita Fabrica de lactate Danone, vizitarea căminelor de seniori din localitate pentru distribuire măștișoare create și personalizate cu ocazia zilei de 1 Martie., participarea la "Tramvaiul Poveștilor de iarnă"- un eveniment desfășurat de către STB și DGASPC Ilfov.
- Participarea la cursuri practice : curs de înot cu sprijinul Aqua Swim Romania, curs culinar prin intermediul Marell Catering copiii au realizat singuri burger și mini pavlova, curs de tehnică și autoapărare susținut de 2 sensei deținători de centură neagră, curs susținut de IPJ Ilfov Siguranța Școlară : activități interactive cu subiecte precum: mediul online și pericolele acestuia (ciber bullying) țigări și droguri în școală, educație rutieră.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

- Participarea la un curs de pictura organizat in colaborare cu artistul plastic din cadrul Asociației Omis.
- Petrecerea timpului liber la locuri de joaca : Joy Party Place
- Dezvoltarea interesului pentru citit : in cadrul centrului exista ore de lectura care sunt menite sa stimuleze citirea cu interes a poveștilor, cărților.
- Învățarea copiilor noțiuni de baza: măsurarea timpului (zilele săptămânii, lunile anului, citirea ceasului). Au fost constatate lipsuri in acest sens de aceea periodic le sunt reamintite astfel de informații.
- Ore de matematica predate de doua ori pe săptămână de voluntarul Oana Bordei (specialist matematica)
- Participarea la activitățile atelierului de origami sub îndrumarea voluntarei Bardasan Anisia
- Organizarea si realizarea unei expoziții de pictura denumita "Picturi care vorbesc" in colaborarea si sub îndrumarea artistului plastic din cadrul Asociației Omis.
- Organizarea Târgului de Crăciun in cadrul căruia s-au expus si vândut decorațiuni si felicitări pentru Crăciun, precum si tablourile realizate in cadrul atelierului de pictura.

Psihologul din cadrul centrului realizează activități si sprijină fiecare beneficiar atât prin ședințe individuale dar si de grup având in vedere dezvoltarea imaginației și creativității, a simțului estetic, educația pentru valori de bine și frumos, abilități de organizare, educația pentru munca individuală și în echipă, creșterea stimei de sine, conștientizarea soluțiilor pentru depășirea situațiilor de criză, încrederea in sine, responsabilitatea, acceptarea altora si o atitudine pozitiva fata de colegi.

In cadrul centrului copiii primesc zilnic masă caldă si gustări copiilor prezenți.

Masa de prânz a fost servită în sistem catering (fel 1, fel 2, fel 3 si fel 4).

Oferind o masă caldă copiilor beneficiari a crescut interesul părinților/apartinătorilor față de activitățile Centrului de zi. Acest lucru se poate observa prin prezența zilnică a copiilor.

Asistentul social dar și psihologul oferă consiliere psihosocială și suport emoțional



ROMÂNIA

Județul Ilfov

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ

A ORAȘULUI PANTELIMON

CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

pentru beneficiari.

IV. REZULTATE OBȚINUTE:

Toți copiii au participat la programul zilnic școlar și pregătirea temelor în cadrul centrului - nu avem nici un caz de abandon școlar.

Toți copii au primit rechizite și ghiozdane și le sunt completate periodic lipsurile de rechizite.

Toți copiii au primit cadouri care au constat în alimente, articole de îmbrăcăminte, articole de încălțăminte, produse de igienă personală, rechizite, dulciuri, sucuri cu ocazia sărbătorilor anuale (sărbători pascale, ziua copilului, sărbători de iarnă).

Reacția pozitivă a locuitorilor orașului Pantelimon și implicarea acestora la acțiunile și campaniile umanitare organizate de furnizorul de servicii.

-Am susținut sub diverse forme menținerea copiilor în propriile familii; nu avem nici un caz de abandon familial;

-Creșterea gradului de interes a copiilor în ceea ce privește depășirea dificultăților de dezvoltare și/sau integrare în familie, școală, grupuri sociale;

-Creșterea gradului de interes a copiilor față de petrecerea timpului liber într-un mod cât mai pozitiv, armonios care să ducă la o dezvoltare adecvată dar și la întărirea relațiilor sociale.

-Creșterea gradului de responsabilizare a părinților/tutorilor/familiei lărgite cu privire la îngrijirea, creșterea și educarea propriilor copii.

Formarea unei echipe implicate și eficiente formată din pedagogi sociali, asistent social, asistent medical, referenți, interpret mimico gestural și voluntari.

Prin activitățile Centrului am susținut copiii beneficiari prin terapii de recuperare, terapii ocupaționale, consiliere psihosocială, suport emoțional, socializarea și petrecerea timpului liber.

Toate aceste tipuri de activități au ajutat la: dezvoltarea imaginației și creativității, a simțului estetic, la educația pentru valori de bine și frumos, la abilități de organizare, la educația pentru munca individuală și în echipă, creșterea stimei de sine, conștientizarea soluțiilor pentru depășirea situațiilor de criză.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

V. OBIECTIVE PROPUSE PENTRU ANUL 2024

- Achiziționare microbuz pentru transport la diverse activități, vizite obiective de interes educațional, excursii,
- Realizarea de acțiuni de informare și sensibilizare a comunității în ceea ce privește activitatea centrului:
 - serviciile oferite,
 - rolul său în comunitate,
 - accesarea și modul de funcționare,
 - relaționarea și complementaritatea cu alte servicii sociale,
 - relaționarea constantă și eficientă cu Școala Gimnazială nr. 1 Pantelimon prin cadrele didactice – având ca scop prevenirea abandonului școlar, aprofundarea, recuperarea și familiarizarea noțiunilor școlare
 - importanța existenței acestor servicii pentru copiii din comunitate și familiile acestora.
- Școala părinților (consiliere psihologică, sfaturi și suport pentru găsirea unui loc de muncă, învățarea unor tehnici aplicative pentru corectarea comportamentelor agresive ale membrilor din familie, sfaturi și informații despre igiena, participare la ateliere de creație alături de copii, acordare beneficii sociale și suport informații juridice);
- Participarea copiilor la diverse Tabere cu sau fără cazare;
- Sesiuni de informare pentru beneficiari (copii și părinți) despre importanța igienei personale și comportament adecvat în societate.
- Vizitarea de obiective culturale, turistice, spectacole etc;
- Identificare sponsori;
- Identificare colaborări pentru activități și acces gratuit la diverse locații și servicii de interes și impact pentru beneficiari respectiv pentru serviciul social Căsuța Speranței
- Formare și perfecționare profesională a personalului;



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

- Implicarea copiilor în activități de voluntariat (protejarea mediului înconjurător, plantarea de copaci etc);
- Atragerea de activități voluntariat din comunitate și nu numai pentru a desfășura/colabora la diverse domenii de interes și nevoile beneficiarilor.

**7.SERVICIUL FINANCIAR, CONTABILITATE,
BUGET, ACHIZIȚII PUBLICE,
PROIECTE ȘI DEZVOLTAREA SERVICIILOR SOCIALE, ADMINISTRATIV**

SERVICIUL FINANCIAR –CONTABILITATE ȘI BUGET

Financiar –Contabilitate și Buget

1.Prezentare generală:

Direcția de Asistență Socială– denumită în continuare D.A.S.– se află în subordinea Consiliului

Local al Orașului Pantelimon, este un serviciu public cu personalitate juridică, cu ștampilă, cont propriu deschis la Trezoreria Ilfov și cod fiscal, finanțat de la bugetul local și în completare din venituri extrabugetare în condițiile prevăzute de lege, cu obligativitatea întocmirii dării de seamă trimestrială.

Serviciul Financiar, Contabilitate, Buget, Achiziții Publice, Proiecte și Dezvoltarea Serviciilor Sociale, Administrativ este structura ce asigură formarea, administrarea, angajarea, utilizarea și evidența resurselor materiale și financiare ale Direcției de Asistență Socială.

Serviciul financiar-contabilitate și buget este un compartiment funcțional din cadrul structurii organizatorice a Direcției de Asistență Socială și se subordonează Directorului Executiv.

Este un mecanism complex ce răspunde de respectarea și aplicarea legislației privind organizarea și desfășurarea activității economico-financiare și contabile a instituției.

Scopul Serviciul Financiar, Contabilitate, Buget, Achiziții Publice, Proiecte și Dezvoltarea Serviciilor Sociale, Administrativ este acela de a utiliza și gestiona resursele materiale și



ROMANIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
AORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

financiare de care dispune instituția, conform nevoilor, priorităților și deciziilor luate, în interesul colectivității locale, corelat cu politicile și strategiile locale precum și cu prioritățile stabilite și programele de dezvoltare economico-socială ale unității administrativ-teritoriale, cu respectarea prevederilor legale și răspunderii personale.

Serviciul Financiar, Contabilitate, Buget, Achiziții Publice, Proiecte și Dezvoltarea Serviciilor Sociale, Administrativ colaborează cu toate compartimentele Direcției de Asistență Sociale, este organismul de vitală importanță, pentru orice profil de activitate.

2. Misiune și obiective:

2.1 Misiune

Serviciul Financiar, Contabilitate, Buget, Achiziții Publice, Proiecte și Dezvoltarea Serviciilor Sociale, Administrativ, are misiunea de a :

- elaborează proiectul bugetului Direcției de Asistență Socială pe baze fundamentate economic, legal și utilizarea acestuia ca instrument eficient de management, de mobilizare și utilizare rațională a resurselor astfel încât acesta să răspundă nevoilor comunității;
- organizează, evidența și raporta angajamente bugetare și legale;
- acordă viza de control financiar preventiv pe angajamentele legale și pe documentele prevăzute de O.M.F.P. nr. 1792/2002 privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituției;
- organizează contabilitatea cheltuielilor efectuate potrivit bugetului aprobat, a mijloacelor extrabugetare, fondurilor cu destinație specială;
- transpune în expresie bănească bunurile mobile și imobile, a drepturilor și obligațiilor instituției, precum și a mișcărilor și modificărilor intervenite în urma operațiunilor patrimoniale efectuate;
- asigură informațiile ordonatorilor de credite cu privire la execuția bugetului, patrimoniului aflat în administrare;
- întocmește contul general anual de execuție a bugetului;
- urmărește sistemele de management a calității serviciilor.

2.2. Obiective:



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Obiectiv strategic: creșterea rolului economic și social al Direcției de Asistență Socială în cadrul Orașului Pantelimon.

Principalele obiective specifice ale *Serviciul Financiar, Contabilitate, Buget, Achiziții Publice, Proiecte și Dezvoltarea Serviciilor Sociale, Administrativ* pentru anul 2023 au fost următoarele:

- Pe baza referatelor de necesitate, întocmite de către șefii de servicii din cadrul Das, pentru anul bugetar 2023, a fost întocmit la termenele prevăzute de lege, proiectul bugetului Direcției de Asistență Socială, asigurând prezentarea tuturor documentelor necesare ordonatorului principal de credite;

- A întocmit varianta bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2023, agreată de către ordonatorul principal de credite spre aprobare Consiliului Local al Orașului Pantelimon;
- A fundamentat și întocmit, ori de câte ori a fost nevoie bugetele rectificate, pe baza propunerile primite de la compartimentele din cadrul DAS pentru finanțarea măsurilor de asistență socială și l-a înaintat spre aprobare ordonatorului principal de credite;
- A urmărit ducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Local care i-au fost încredințate;
- A urmărit permanent realizarea bugetului local stabilind măsurile necesare și soluțiile legale pentru buna administrare, întrebuințare și executare a acestuia, cu respectarea disciplinei financiare;
- A verificat periodic încasarea veniturilor și încadrarea cheltuielilor în creditele aprobate prin bugetul local și a informat conducerea instituției despre cele constatate;
- A urmărit realizarea indicatorilor economico – financiari;
- A întocmit trimestrial comunicările de deschidere de credite către trezorerie pentru toate conturile de cheltuieli și notele justificative și de fundamentare ale sumelor utilizate pentru diverse cheltuieli cât și operarea în programul Forexebug;
- A alocat resursele pe categorii de cheltuieli;
- A realizat principiul echilibrului bugetar;
- A utilizat creditele bugetare;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

- A redistribuit resursele bugetare existente;
- A întocmit anual contul de încheiere a exercițiului bugetar;
- A ținut evidența fondurilor speciale pe fiecare sursă de venit;
- A aplicat standardele de control intern-managerial;
- 0 lei depășire credite bugetare aprobate;
- Reflectarea valorică corectă a tuturor acțiunilor ce se desfășoară la nivel de Direcție;
- Pe baza documentelor justificative întocmite de compartimentele de specialitate, a dispus întocmirea documentelor de plată către organele bancare, către agenți economici sau alte instituții publice;
- A executat operații privind gestionarea mijloacelor bănești și a altor valori;
- A întocmit documente pentru plăți reprezentând avansuri în numerar pentru cheltuieli de aprovizionare cu mărfuri;
- Au fost soluționate, împreună cu Serviciul Juridic, sesizările referitoare la închiderea, executarea, încetarea și rezilierea contractelor;
- A exercitat controlul zilnic asupra operațiunilor de casă precum și a documentelor justificative care stau la baza înregistrărilor contabile;
- A întocmit, pe baza pontajelor, ștatele de plată pentru personalul aparatului propriu și de specialitate;
- A întocmit ordinele de plată pentru drepturile salariale și obligațiile către bugetul de stat conform statelor de plată cu respectarea legislației în vigoare;
- A întocmit raportările lunare și trimestriale privind fondul de salarii, precum și alte situații și raportări legate de activitatea de salarizare;
- A efectuat lucrările referitoare la întocmirea și predarea declarațiilor privind contribuțiile către bugetul statului și al asigurărilor sociale;
- A aplicat standardele de control intern-managerial SCIM;
- A condus evidența contabilă privind efectuarea cheltuielilor prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli, aprobate din bugetul local, defalcate pe capitole, subcapitole, articole, alineate;



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

- Evidența obligațiilor terților;

- A organizat și condus întreaga evidență contabilă, în conformitate cu prevederile legale în vigoare pe următoarele acțiuni:
 1. contabilitatea mijloacelor fixe și evidență operativă la locurile de folosire, astfel încât să răspundă cerințelor privind controlul gestiunii mijloacelor fixe;
 2. contabilitatea materialelor și a obiectelor de inventar;
 3. contabilitatea mijloacelor bănești;
 4. contabilitatea deconturilor;
 5. contabilitatea cheltuielilor conform clasificăției bugetare;
 6. a întocmit lunar bilanță de verificare și contul de execuție;
 7. a întocmit trimestrial bilanțul contabil și darea de seamă contabilă;
 8. a întocmit anual contul de încheiere a exercițiului bugetar;
 9. a înregistrat rezultatele inventarierii patrimoniale efectuate;
 10. a înregistrat amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniu.

3. Modalități de îndeplinire a obiectivelor

- A verificat, analizat și centralizat pe parcursul anului fundamentarea și propunerile de buget și de rectificare;
- A întocmit situațiile financiare lunare, trimestriale și anuale la termenele stabilite de Direcția Generală a Finanțelor Publice;
- A urmărit prezentarea unei situații corecte a patrimoniului aflat în administrare și a efectuat înregistrarea plăților de casă și a cheltuielilor efective pe subdiviziunile clasificăției bugetare, potrivit bugetului general aprobat;
- A urmărit ca plățile efectuate să se încadreze în creditele bugetare aprobate;
- Lunar a calculat și evidențiat în contabilitate drepturile salariale ale angajaților și ale viramentelor aferente;
- Lunar a întocmit situația privind monitorizarea cheltuielilor de personal;
- A asigurat buna gestiune financiară prin asigurarea legalității, regularității, economicității, eficacității și eficienței în utilizarea fondurilor publice și în administrarea patrimoniului public;
- A participat, activ și a asigurat sprijinul auditorilor externi, în acțiunile de audit anual.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

4. Indicatori de performanță propuși și gradul de realizare a acestora

Nr. crt	Indicator	Termen de realizare	Realizat (pondere) - %
1	Întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli, cât și rectificările necesare pentru Direcția de Asistență Socială	Permanent	100
2	Execuția plăților de casă conform bugetului aprobat	Permanent	100
3	Controlul activității întregului serviciu economic	Permanent	100
4	Efectuarea plăților conform Legii 273/2006 și OMFP 1792/2002	Permanent	100
5	Verificarea și centralizarea situațiilor financiare lunare, trimestriale și anuale și transmiterea acestora către Consiliul Local și Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică	Permanent	100
6	Întocmirea, înregistrarea, operarea și verificarea înregistrărilor în execuția bugetară pe toate sursele de finanțare pentru Direcția de Asistență Socială	Permanent	100

Managementul financiar al bugetului Direcției de Asistență Socială este construit pe cei doi piloni – ai veniturilor și cheltuielilor-publice. Asigurarea echilibrului bugetar între resursele de care dispune municipalitatea și nevoile comunității a implicat un control riguros atât al veniturilor bugetului local, prin urmărirea atingerii gradului prognozat de încasare, cât și al gestionării eficiente a resurselor prin diminuarea cheltuielilor publice.

Reducerea cheltuielilor de funcționare a instituțiilor publice din aparatul de specialitate a fost obiectivul principal în această perioadă, urmărindu-se asigurarea de fonduri suplimentare pentru serviciile publice și investiții.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

❖ **Informații privind cheltuielile la nivelul Direcției de Asistență Socială a orașului Pantelimon**

Cheltuielile prevăzute în bugetul aprobat și alocat au fost în sumă de **19.973.000,00** lei, iar cheltuielile

efective în sumă de **19.406.978,10** lei ceea ce reprezintă **98,36 %** din total. Cheltuielile au fost susținute din venituri, primite sub forma transferurilor de la Bugetul de stat, ordonatorul principal, Oraș Pantelimon și sponsorizări din partea societăților comerciale și unor persoane fizice.

Sintetizând principalele cheltuieli, aprobate în bugetul local precum și cheltuielile efective la nivel de D.A.S. sunt următoarele:

Tip cheltuieli	Prevederi bugetare	Plăți efectuate	Pondere plăți/prevederi(%)
Ch.de personal	6.697.064,00	6.675.840,00	99,68
Ch.bunuri și servicii	2.050.485,00	1.869.479,28	91,17
Ajutoare sociale	10.636.251,00	10.529.986,60	99,07
Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate și proiecte cu caracter științific	224.625,00	224.174,22	99,80
Investiții-Active fixe	122.575,00	107.498,00	87,70
Total	19.731.000,00	19.406.978,10	98,36

• Până la data de 31 decembrie 2023 s-au efectuat următoarele plăți conform contului de execuție al cheltuielilor pentru cele două clasificări funcționale astfel:



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

➤ **Asistența socială în caz de invaliditate -cod indicator 68.05.02** (cheltuielile cu salariile asistenților personali, indemnizațiile de handicap și transportul persoanelor beneficiare ale legii 448/2006).

Clasificație Economică	Execuție Cumulat
Descriere	
Salarii de baza	3.094.015,00
Transport	331.933,09
Ajutoare sociale în numerar(indemnizații handicap)	9.942.526,00

Total execuție **13.368.474,09**

➤ **Alte cheltuieli în domeniul asigurărilor și asistenței sociale- cod indicator 68.50.50** (cheltuielile cu salariile angajaților DAS, cheltuielile cu ajutoarele sociale si cheltuielile cu serviciile si bunurile necesare funcționării, în condiții normale ale instituției).

Clasificație Economică	Descriere	Execuție Cumulat
Salarii de baza		3.581.825,00
Bunuri si servicii		1.319.974,79
Chirii		217.571,40
Ajutoare sociale în numerar		587.460,60
Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate		35.550,00
Proiect social-cultural,,Sunt diferit dar vreau la scoala,,		188.624,22
Investiții-Active fixe		107.498,00

Total execuție **6.038.504,01**

Total general execuție cheltuieli

19.406.978,10 lei



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

- Până la data de 31 decembrie 2023 s-au înregistrat următoarele încasări :

Clasificatie Functionala Descriere	Executie Cumulat
Donații si sponsorizări	98.365,00
Alte transferuri voluntare-de la Primăria Pantelimon:	<u>19.346.215,22</u>
✓ de la Bugetul de Stat	11.039.680,00
✓ de la Bugetul Local	8.306.535,22

Total încasări 19.444.580,22 lei

Achiziții Publice

Misiune și obiective care trebuiau atinse în perioadă de raportare:

- Utilizarea eficientă a fondurilor publice;
- Verificarea existenței fondurilor necesare pentru efectuarea achiziției ;
- Încheierea unor contracte de achiziții prin organizarea unor proceduri eficiente;
- Asigurarea organizării procedurilor de achiziții publice pentru toate compartimentele Direcției de Asistentă Socială cu respectarea principiilor ce stau la baza achizițiilor publice cu respectarea legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, precum și a Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- întocmirea contractelor de achiziție publică, a actelor adiționale și a rezilierilor acestora (după caz);
- Aplicarea corectă a legislației privind atribuirea contractelor de achiziție publică;
- Întocmirea Planului de achiziții publice ce va fi aprobat de Ordonatorul Principal de Credite și de Serviciul Financiar-contabilitate si buget, pe baza bugetului aprobat prin Hotărârea Consiliului Local;
- Demararea procedurilor de achiziție publică conform legislației în vigoare corelată cu valoarea de achiziție publică cuprinsă în Planul de achiziție publică ;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

- Verificarea referatelor: dacă obiectul referatului este cuprins în planul achizițiilor publice ;
- Verificarea valorii estimate din Notă estimativă ce însoțește referatul și verificarea încadrării valorii estimate în valoarea cuprinsă în bugetul aprobat;
- Verificarea cu atenție a referatelor de necesitate, a notelor de fundamentare, precum și a valorilor propuse pentru achiziții de lucrări, servicii sau produse, avându-se în vedere Planul de achiziții și Bugetul aprobat ;
- Înregistrarea referatelor primite de la compartimentele din cadrul Direcției de Asistentă Socială;
- Întocmirea notelor justificative privind alegerea procedurii de atribuire, de stabilire a criteriilor de calificare și selecție a criteriilor de atribuire a notelor privind comisia de evaluare a ofertelor;
- Întocmirea documentației de atribuire;
- Transmite spre publicare de către operatorul SEAP a invitațiilor/ anunțurilor de participare privind procedurile publice;
- Primirea ofertelor ;
- Deschiderea ofertelor depuse la procedura și întocmirea procesului-verbal de deschidere ;
- Evaluarea ofertelor ;
- Întocmirea raportului procedurii de atribuire prin care comisia de evaluare hotărăște, pe bază cerințelor de calificare și a criteriului de atribuire, ofertă inacceptabilă, ofertă neconformă, ofertă necâștigătoare și ofertă câștigătoare;
- Comunicarea către operatorii economici privind rezultatul procedurii ;
- Încheierea contractului ;
- Transmite spre publicare de către operatorul SICAP a anunțului de atribuire ;
- Asigură întocmirea documentelor privind înștiințarea instituțiilor cu rol de verificare și control al achizițiilor publice, în conformitate cu prevederile legale ;
- Întocmirea și transmiterea raportului anual privind contractele atribuite în anul 2023 către ANAP, în format electronic, conform formatului standardizat pus la dispoziție



ROMÂNIA

Județul Ilfov

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ

A ORAȘULUI PANTELIMON

CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

autorităților contractante prin intermediul Sistemului Electronic de Achiziții Publice, pe site-ul www.e-licitatie.ro.

Până la data de 31 decembrie 2023 s-au efectuat un număr de **94 achiziții** directe, prin intermediul platformei naționale de achiziții publice -SICAP-în valoare totală (fără TVA) de **987.999,00 lei**.

Proiecte și Dezvoltarea Serviciilor Sociale

Misiune și obiective:

- elaborează, în concordanță cu strategiile naționale și județene, precum și cu nevoile locale identificate, strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, pe termen mediu și lung, pentru o perioadă de 5 ani, respectiv de 10 ani, pe care o supune spre aprobare consiliului local și răspunde de aplicarea acesteia;
- elaborează strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale fundamentându-se în principal pe informații colectate de DAS în exercitarea atribuțiilor. Documentul de fundamentare este realizat fie direct de DAS, fie prin contractarea unor servicii de specialitate;
- elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le propune spre aprobare consiliului local; acestea cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- elaborarea, promovarea, implementarea și monitorizarea Proiectelor specifice politicilor și programelor publice din domeniul asistenței sociale la nivelul orașului Pantelimon;
- realizează diagnoza socială în ceea ce privește nevoile de servicii sociale;
- stabilește contactul cu organizațiile neguvernamentale în scopul promovării și diversificării serviciilor sociale;



ROMÂNIA
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

- identifică sursele de finanțare externă în raport cu bugetul local al orașului Pantelimon, pentru asigurarea suportului financiar de implementare a programelor publice prin portofoliu de proiecte ale comunității locale;
- elaborează și promovează documentele necesare punerii în valoare a oportunităților de finanțare externă, în raport cu politicile, programele și proiectele publice specifice activității proprii, dezvoltate la nivelul Primăriei Pantelimon;
- asigură pregătirea, depunerea, implementarea și monitorizarea proiectelor specifice activității, pentru finanțare din surse externe bugetului local;
- comunică, colaborează și cooperează cu structuri interne ale Primăriei, Serviciilor Publice, regiilor autonome sau societăților comerciale ale orașului Pantelimon în scopul atingerii obiectivelor proprii sau ale instituției;
- utilizează eficace și eficient resursele umane, financiare și materiale existente și implementează sistemul de management al performanței administrative;
- ține evidența acreditărilor obținute în instituție și inițiază procedura de acreditare/reacreditare/licențiere a serviciilor sociale;
- asigură asistență structurilor organizatorice din cadrul instituției în vederea elaborării documentației de acreditare/licențiere a serviciilor sociale;
- elaborează împreună cu Serviciul Contabilitatea, Financiar, Buget, proiectul de buget anual pentru susținerea serviciilor sociale, în conformitate cu planul anual de acțiune, și asigură finanțarea/cofinanțarea acestora;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local și/sau la dispoziția expresă a directorului executiv, în conformitate cu prevederile legale.

✓ *Modalități de îndeplinire a obiectivelor :*

S-a continuat analiza și corespondența, legată de proiectul de finanțare externă și anume:

✓ **PNRR/2022/C13/I1-„Crearea unei rețele de centre de zi pentru copii expuși riscului de a fi**

separați de familie,, și în urma analizei și verificării de către reprezentanții Ministerului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse, în calitate de coordonator de reforme și investiții



ROMÂNIA

Județul Ilfov

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERRITORIALĂ

A ORAȘULUI PANTELIMON

CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

pentru Planul Național de redresare și Reziliență s-a aprobat acordarea finanțării, în valoare de **3.166.272,64 lei**, acțiune concretizată sub forma contractului nr.64 din data de 12.12.2023. Rata de finanțare acordată prin PNRR este de 100% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului, fără TVA.

Centrele de zi din sistemul de protecție a copilului au ca misiune prevenirea separării copilului de familie, prin asigurarea, pe timpul zilei, a unor activități de îngrijire, educație, recreere-socializare, consiliere, dezvoltare a deprinderilor de viață independentă, orientare școlară și profesională etc. pentru copii, cât și a unor activități de sprijin, consiliere, educare etc. pentru părinți. Serviciile oferite de centrele de zi sunt complementare demersurilor și eforturilor propriei familii, așa cum decurg din obligațiile și responsabilitățile părintești, precum și serviciilor oferite de unitățile de învățământ și de alți furnizori de servicii, corespunzător nevoilor individuale ale copilului în contextul său socio-familial. Centrul de zi asigură accesul beneficiarilor la educație informală și nonformală și activități de supraveghere și suport în procesul de învățare care să contribuie la dezvoltarea personală și pregătirea acestuia pentru viața independentă. Prin prezentul proiect este sprijinită realizarea de investiții pentru crearea unei rețele de centre de zi pentru copiii expuși riscului de a fi separați de familie. Pentru atingerea țintei investiției sunt avute în vedere realizarea următoarelor tipuri de investiții: construcția/ reabilitarea/ modernizarea/ extinderea/ dotarea .

5. Obiective majore propuse pentru anul 2024:

Propuneri pentru îmbunătățirea activității și influența acesteia asupra activității întregii Direcții de Asistentă Socială

În perioada următoare se conturează o necesitate obiectivă de a moderniza și a eficientiza activitatea instituției, aspect care se poate realiza prin următoarele acțiuni cu caracter general și specific:

- urmărirea și realizarea obiectivelor stabilite;
- gestionarea și alocarea eficientă a resurselor umane, financiare și materiale, în funcție de activitățile în prealabil prioritizate;
- reducerea timpului de lucru alocat activităților cu caracter repetitiv prin standardizarea și compatibilizarea acestor operațiuni;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

- perfecționarea continuă a personalului instituției prin identificarea resurselor financiare necesare realizării acestui scop;
- repartizarea sarcinilor în funcție de nivelul de competență și performanță al fiecărui angajat;
- dezvoltarea colaborării și cooperării interdepartamentale și interinstituționale;
- creșterea ponderii activității informatizate, printr-o mai bună implementare a sistemului informațional în domeniul public;
- diversificarea și extinderea aplicațiilor informatice și dezvoltarea unui sistem informatic în vederea păstrării în condiții corespunzătoare a documentelor pe suport electronic;
- creșterea gradului de transparență și a accesului la informațiile de interes public;
- dezvoltarea procedurilor de control managerial și a resurselor umane ale instituției;
- continuarea informatizării tuturor lucrărilor ce constituie obiectul activității;
- realizarea unui circuit operativ al documentelor;
- soluționarea în termen a tuturor solicitărilor ce ne sunt adresate;
- întocmirea în termen a tuturor situațiilor financiare.

8.CAMPANII TEMATICE PE ANUL 2023

Nr. crt.	Denumire campanie	Descriere campanie	Perioada de desfășurare	Beneficiari
1.	Campanie umanitara " Sa ne respectam seniorii" MISCAREA ESTE SANATATE LA ORICE VARSTA	Cursuri gratuite de mișcare fizica dedicate seniorilor din orașul Pantelimon In fiecare zi de miercuri de la ora 19:00 in Sala de sport din b-dul Biruinței 70 Cursul este coordonat de un instructor specializat	Data începere 6 ianuarie cu o frecventa de o ședința/săptămână pe toata perioada anului	1150 persoane



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

2.	Bursa locurilor de munca	Programul Bursa Locurilor de Muncă este o inițiativă care facilitează întâlnirea dintre angajatori și persoanele în căutarea unui loc de muncă	Tot timpul anului	
3.	Campanie umanitara "Un capac donat un om ajutat"	Colectare capace din plastic in recipiente speciale amplasate la sediile Scolii, Grădiniței, Creșei si sediul Primăriei	Tot timpul anului	
4.	Campania „ Sa ne respectam seniorii ”	Strângere alimente, haine, încălțăminte, paturi, medicamente si obiecte de igiena pentru seniorii aflați in dificultate. DAS Pantelimon a distribuit in colaborare cu ISB alimente si o masa calda in fiecare zi de luni seniorilor aflați in dificultate.	20 ianuarie februarie aprilie Octombrie Decembrie	250
5.	„Fabrica de Amintiri ”	Lecții înot pentru copiii din centrul de zi in colaborare cu Aqua Swim Romania (de doua ori pe săptămâna pentru perioada de 1 an de zile)	23 Ianuarie.	20 copii
6.	Campania „ Sunt special, dar vreau la școala”	Program tip afterschool pentru copii cu CES în parteneriat cu Asociația Română de Terapii în Autism si ADHD	6 Februarie. (6 luni)	35 copii
7.	Campania „ Fabrica de Amintiri ”	Excursie la Aluniș Retreat Vizitare obiective turistice Atelier olărit Foc de tabără	8 Februarie. (3zile)	12 copii
8.	Târg de măștișor	Confecționare si vânzare măștișoare cu scop caritabil (organizare evenimente in centrul de zi) Colaboratori : Asociația Omis, ISB	25 Februarie.	500
9.	„Fabrica de Amintiri ”	Copiii din centrul de zi „ Căsuța Speranței ” au vizitat trei cămine de bătrâni si le-au	01 Martie.	150



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

		oferit mărtișoare		
10.	Campanie donare de sânge	Recoltare sânge din partea donatorilor Centrul mobil de recoltare – instalat la sala de sport Bdul Biruinței, nr. 70 Pantelimon	06 Martie.	48 donatori
11.	Campanie Plantare copaci RADACINI PENTRU AER	Campania Rădăcini pentru Aer, 600 de voluntari au plantat peste 3000 de puiți de stejar in pădurea Pustnicu	18 Martie.	600 persoane
12.	„Fabrica de Amintiri ”	Copiii din evidenta PCAT si seniorii din evidenta SPV au vizionat spectacolul oferit de Circul Orlando- Cora Pantelimon	31 Martie.	50 copii
13.	Campania umanitara “Dăruiește zâmbete de Paste	Are ca scop ajutarea familiilor cu copii/ persoanelor vârstnice, a persoanelor cu handicap, aflate in risc de marginalizare sociala, beneficiari de asistenta sociala; - atragerea si implicarea agenților economici si a cetățenilor din comunitatea orașului Pantelimon in acțiuni caritabile;	03 Aprilie.	8 familii
14.	Campania umanitara “Dăruiește zâmbete de Paste	Donații din partea doamnei grupului format de dna Seizu Mihaela si preotul Toma Iliuță pentru copiii din centru.	10 Aprilie.	20 de copii
15.	Campania umanitara “Dăruiește zâmbete de Paste	Donații din partea doamnei Ioana Răzvan pentru copiii din centru	13 Aprilie.	20 de copii
16.	„Fabrica de Amintiri ”	Copiii din centrul de zi „ Căsuța Speranței ” au vizitat fabrica Danone	18 Aprilie.	20 de copii
17.	Campania „ Sa ne respectam seniorii ”	Pelerinaj la Mănăstirea Ghighiu	20 Aprilie.	48 persoane
18.	„Fabrica de Amintiri ”	Copiii din centrul de zi „ Căsuța Speranței ” au vizitat Detașamentul de Pompieri Morarilor	28 Aprilie.	18 copii



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

19.	„Fabrica de Amintiri ”	Petrecere aniversara Joy Party	08 Mai.	20 de copii
20.	„Fabrica de Amintiri ”	Copiii din centrul de zi „ Căsuța Speranței ” au vizitat Muzeul Copiilor	22 Mai.	20 de copii
21.	Campania „ Sa ne respectam seniorii ”	Seniorii Orașului Pantelimon au vizionat un film la Cinema City Mega Mall	26 Mai.	8 persoane
22.	„Fabrica de Amintiri ”	Copiii din centrul de zi „ Căsuța Speranței ” au vizionat un film la Cinema City Mega Mall	31 Mai.	18 copii
23.	„Fabrica de Amintiri ”	Copiii din centrul de zi „ Căsuța Speranței ” au vizitat Ferma Animalelor	06 Iunie.	19 copii
24.	„Fabrica de Amintiri ”	Petrecere aniversara Joy Party	16 Iunie.	20 de copii
25.	Campanie de premiere	Serbarea împlinirii a 50 de ani căsătorie	22 Iunie.	30 cupluri
26.	„Fabrica de Amintiri ”	Copiii din centrul de zi „ Căsuța Speranței ” au vizitat Pepinierele Roman si au cules cireșe	23 Iunie.	20 copii
27.	Campanie donare de sânge	Recoltare sânge din partea donatorilor Centrul mobil de recoltare – instalat la sala de sport Bdul Biruinței, nr. 70 Pantelimon	26 Iunie.	50 persoane
28.	„Fabrica de Amintiri ”	Copiii din centrul de zi „ Căsuța Speranței ” au vizionat spectacolul de la Delfinariul Constanța si s-au bucurat de o zi la plaja	03 Iulie.	20 copii
29.	Campanie oftalmologică	Doi copii din centrul de zi „ Căsuța Speranței” au fost la un control oftalmologic la clinica Oftalmix si li s-au facut ochelari gratuit.	10 Iulie.	2copii
30.	„Fabrica de Amintiri ”	Tabără de vara Muzeul Satului Dimitrie Gusti	11-14 Iulie.	20 copii



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

31.	Cavaliada	In Orașul Pantelimon a fost susținut Trofeul Romsilva Cavaliada	14-16 Iulie.	
32.	ZILELE ORASULUI	CINEMA IN AER LIBER	28-29 Iulie.	450
		SPORTURI NAUTICE		1000
		CANOTAJ		1000
33.	„Fabrica de Amintiri ”	Excursie de o zi la Salina Slănic Prahova si obiective turistice (3 muzee: Muzeul Ceasului, Muzeul I.L Caragiale si Gradina Zoologica Bucov)	7 August.	20 copii
34.	„Fabrica de Amintiri ”	Petrecere aniversara Joy Party	11 August.	20 de copii
35.	Campania „ Educatia este bogatia copiilor sārmani”	Îmbracaminte, încaltaminte si rechizite pentru elevii cu posibilitati reduse ce fac parte din familiile defavorizate aflate in evidentele DAS	14 August.	20 de copii - centru
36.	Campanie umanitara “Fabrica de amintiri”	Copiii din centrul de zi „ Căsuța Speranței ” s-au bucurat de o zi la Therme	04 Septembrie.	20 copii
37.	Campionatul Balcanic de Canotaj	Campionatul s-a desfășurat pe Lacul Pantelimon, iar cetățenii au beneficiat de transport gratuit către pistă.	18 Septembrie.	1000
38.	Campania umanitară	Campanie premiere 90 de ani de viață	22 Septembrie.	17 persoane
39.	Campania „ Educația este bogatia copiilor sārmani”	Hipermarketul Cora a donat copiilor din centrul de zi „ Căsuța Speranței ” rechizite	27 Septembrie.	20 de copii



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

40.	Campanie donare de sânge	Recoltare sânge din partea donatorilor Centrul mobil de recoltare – instalat la sala de sport Bdul Biruinței, nr. 70 Pantelimon	29 Septembrie.	55 persoane
41.	Campania „ Sa ne respectam seniorii ”	Seniorii orașului au vizionat un spectacol la Teatrul Excelsior	04 Octombrie.	20
42.	Campania „ Sa ne respectam seniorii ”	Seniorii orașului Pantelimon au fost in pelerinaj la mănăstirile Sitaru și Snagov	09 Octombrie.	20 persoane
43.	Târg de Crăciun si expoziție de pictura cu scop umanitar	Copiii din centrul de zi „ Căsuța Speranței ” au participat in cadrul centrului la un curs de pictura sub îndrumarea doamnei Roxana Vlad	13 Oct- 16 Dec	20 de copii
44.	Campania umanitara „ Sa ne respectam seniorii ”	Seniorii orașului au fost in pelerinaj la Mănăstirea Comana si biserica Sf. Nicolae- Drăgănescu si mănăstirea Buna-vestire	08 Noiembrie.	50
45.	Voluntariat in cadrul centrului de copii	Atelier origami cu voluntar Anisia Bardasan		20 de copii
46.	Campania „ Fii si tu ajutorul lui Moș Crăciun ”	Copiii din familiile defavorizate au scris scrisori către Moșul Crăciun iar acestea au fost postate pagina oficiala de socializare a DAS pentru a le găsi donatori si persoane care doresc sa ofere cadouri copiilor nevoiași	29 Noiembrie.	12 familii
47.	Campania umanitara „ Fabrica de Amintiri ”	Copiii din centrul de zi „ Căsuța Speranței ” au vizitat Fabrica de Globulețe Arges Muzeul Judetean Arges	06. Decembrie.	20 de copii
48.	Campania „ Fii si tu ajutorul lui Moș Crăciun ”	Dna Ioana Răzvan a adus donații pentru toți copiii din centrul de zi „ Căsuța Speranței ”	07 Decembrie.	20
49.	Campania „ Fii si tu ajutorul lui Moș Craciun ”	Dna Seizu a adus donații pentru toți copiii din centrul de zi „ Căsuța Speranței ”	08 Decembrie.	20



ROMANIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

50. Târg de Crăciun	Eveniment in colaborare cu Asociația Omis Facepainting Foto corner Ateliere decorațiuni Standuri cu băuturi calde (expreso, cappuccino, cacao cu lapte si alte sortimente), limonada, plăcinte cu mere,	16 Decembrie.	1000
51. Campania umanitara „Fabrica de Amintiri”	Plimbare cu Tramvaiul Poveștilor de Iarna pentru copiii din centrul de zi „ Căsuța Speranței	17 Decembrie.	20 de copii

• **OBIECTIVELE DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ PENTRU ANUL 2024**

- Atragerea de fonduri europene nerambursabile care sa vina in completarea bugetului repartizat, in vederea promovării incluziunii sociale si combaterii sociale ;
- Realizarea de acțiuni de informare si sensibilizare a comunității în ceea ce privește activitatea Direcției de Asistenta Sociala Pantelimon;
- Profesionalizarea angajaților din cadrul Direcției de Asistenta Sociala Pantelimon ;
- Sesiuni de informare si sensibilizare a comunității, organizate de Direcția de Asistenta Sociala sau in colaborare cu alte servicii publice sau furnizori privați de servicii sociale, pe teme din domeniul social ;
- Campanii de promovare a serviciilor sociale asigurate de Direcția de Asistenta Sociala;
- Încurajarea si promovarea activităților de voluntariat prin atragerea de voluntari din comunitate si nu numai pentru a desfășura/ colabora la activități
- Reducerea absenteismului si abandonului școlar.

Președinte de ședință,

BIDIREL GEORGE

