

Către,

**Consiliul Local al oraşului Pantelimon**  
**Direcţia de Asistenţă Socială**  
**Bd. Biruinţei nr.48-50, oraş Pantelimon, judeţ Ilfov**

Subsemnatul(a)....., CNP .....  
....., domiciliat(ă) în localitatea ..... str.  
..... nr....., bl ..... sc....., et....., ap....., judeţul ..... telefon  
....., actul de identitate ..... seria .....nr ..... eliberat de  
....., valabil până la data de .....

formulez în temeiul prevederilor art.104 alin.1 Legea nr.272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, următoarea:

#### **NOTIFICARE**

prin care vă aduc la cunoştinţă intenţia mea de a pleca la muncă în străinătate, respectiv în ..... pentru o perioadă de ....., începând cu data de .....

Declar pe propria răspundere că am/nu am copii minori în întreţinere.

Menţionez că pe perioada în care voi fi plecat/plecată la muncă în străinătate copilul/copiii mei (numele, prenumele, data naşterii):

.....  
.....  
.....

va/vor fi lasat/lăsaţi în întreţinerea şi îngrijirea doamnei/domnului (nume/prenume/grad de rudenie)....., actul de identitate ..... seria ..... nr....., CNP ..... cu domiciliul legal în localitatea ..... str. .... nr....., bl....., sc....., et....., ap. .... judeţul..... telefon ..... şi domiciliul în fapt/fără forme legale în .....

Pe perioada în care voi fi plecat(ă) la muncă în străinătate, copilul meu/copiii mei va/vor locui împreună cu persoana/persoanele în grija căreia/cărora las copilul/copiii la adresa .....

Pe perioada în care voi fi plecat(ă) la muncă în străinătate voi putea fi contactat/contactată telefonic la nr. de tel ....., la adresa ..... sau electronic pe adresa de e-mail .....

Depun, anexat prezentei, următoarele documente:

- certificat de naştere şi CI minor, dacă este cazul (copie + original);
- BI(CI) al părintelui unic întreţinător/ părinţilor care urmează să plece la muncă în străinătate (copie+original);
- certificatul de căsătorie a părinţilor minorului, (dacă e cazul) (copie+original);
- certificatul de deces al părintelui decedat (dacă este cazul) (copie+original);
- sentinţa de divorţ rămasă definitivă şi irevocabilă sau, după caz, certificatul de divorţ (în situaţia în care părinţii minorului sunt divorţaţi (dacă este cazul) (copie+original);
- certificatul de căsătorie a părintelui recăsătorit (dacă este cazul) (copie+original);

Pentru persoana indicată/desemnată să se ocupe de întreţinerea copilului/copiilor pe perioada absenţei părinţilor sau tutorelui:

- BI(CI) (copie+original);
- cazierul judiciar, în original;
- adeverință medicală care să ateste că este clinic sănătos, "nu suferă de boli neuro-psihiatrice, psihiatrice sau cronice" și că este "apt pentru îngrijire minor", (adeverință emisă la o dată apropiată depunerii documentației, să nu fie mai veche de 30 zile), în original;
- acte care să certifice situația financiară, materială, locativă a familiei (adeverință de salariat, talon de pensie, adeverință de la Agenția de Ocupare a Forțelor de Muncă – în cazul persoanelor aflate în șomaj, adeverință eliberată de Administrația financiară pentru persoanele fără venit, contract de închiriere, act de proprietate, etc.) (copie+original);
- declarație pe propria răspundere că va asigura întreținerea și îngrijirea copilului/copiilor pe perioada lipsei părintelui/părinților din țară;

Declarant,

Nume și prenume \_\_\_\_\_

Semnatura \_\_\_\_\_